



COMUNE DI SABBIONETA

Repertorio n.1815/2023

Protocollo generale n. 6563 del 01/07/2023 10:55:25

Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

L'anno duemilaventitre, il giorno primo del mese di luglio, con la presente scrittura privata a valere per ogni effetto di legge,

FRA

Marco Pasquali, nella qualità di Sindaco, legale rappresentante, del Comune di Sabbioneta (C.F. 83000390209), con sede in Sabbioneta, Piazza Ducale, 2 di seguito denominato "Amministrazione" e/o "Comune";

E

Giovanni Fava, in qualità di Presidente, legale rappresentante, della Fondazione Sabbioneta Heritage ETS (P.IVA 02677260206), avente sede in Sabbioneta, Via Teatro, 2, di seguito denominato per brevità "Fondazione";

(il Comune di Sabbioneta e la Fondazione Sabbioneta Heritage ETS potranno di seguito essere denominate congiuntamente le "Parti" o singolarmente la "Parte")

PREMESSO

- che, con deliberazione n. 18 del 20.05.2022, il Consiglio Comunale ha approvato la costituzione della "Fondazione Sabbioneta Heritage" nonché i documenti ad essa connessi tra cui il relativo statuto (lo "Statuto"), confermando la partecipazione del Comune di Sabbioneta in qualità di fondatore ed autorizzando, a tal fine, il Sindaco, Marco Pasquali, alla sottoscrizione del relativo atto costitutivo;

- che, la Fondazione Sabbioneta Heritage non persegue finalità di lucro e si propone, avvalendosi dei propri organici, le principali finalità di conservare, valorizzare, accrescere e tramandare il patrimonio storico, artistico e culturale di Sabbioneta con particolare, riguardo, ma non solo, ai suoi edifici storici, pubblici e privati e alle opere d'interesse storico-artistico che vi sono contenute, perseguendo le migliori e più efficaci condizioni di fruizione pubblica del patrimonio stesso, al fine di promuovere lo sviluppo della cultura, oltre ad attività collaterali indicate nello Statuto (le "Finalità Istituzionali");

- che, con atto registrato all'Ufficio Territoriale di Mantova il 07/07/2022 - n. 9362 serie 1T veniva costituita la Fondazione Sabbioneta Heritage con la partecipazione, quali soci fondatori, del Comune di Sabbioneta, della Parrocchia di Santa Maria Assunta e dell'Associazione Pro Loco di Sabbioneta APS;

- che, gli obiettivi dell'Amministrazione, costituendo la Fondazione, sono di perseguire, nel rispetto dei criteri di economicità, efficienza ed efficacia, una migliore gestione del patrimonio storico, artistico e culturale del Comune ed in particolare di conservare, valorizzare, accrescere e tramandare il patrimonio storico, artistico e culturale di Sabbioneta con particolare, riguardo, ma non solo, ai suoi edifici storici, pubblici e privati e alle opere d'interesse storico-artistico che vi sono contenute, perseguendo le migliori e più efficaci condizioni di fruizione pubblica del



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

patrimonio stesso, al fine di promuovere lo sviluppo della cultura. Parimenti, la Fondazione ha come scopo la diffusione presso il pubblico, nazionale e internazionale, con qualsiasi mezzo, della conoscenza di Sabbioneta, del suo territorio, della sua storia e delle sue vestigia, promuovendo al contempo iniziative di studio e approfondimento. Non di meno la Fondazione, sulla base di quanto sopra, promuove l'offerta turistico-ricettiva di Sabbioneta e del suo territorio candidandosi a dare univoca voce e veste alla straordinaria varietà della sua offerta culturale e ricreativa;

- che, a tal fine, l'art. 3 dello Statuto prevede che la Fondazione possa stipulare ogni atto, contratto e convenzione per il raggiungimento delle Finalità Istituzionali;

- che, pertanto, con deliberazione consiliare n. 18 del 20/05/2022, l'Amministrazione ha inteso concedere, oltre al contributo relativo al fondo di dotazione assegnato in sede di costituzione, alla Fondazione, i seguenti beni immobili, ovvero, compendio di palazzo Giardino e Galleria degli Antichi, teatro all'Antica, palazzo Ducale e palazzo del Cavalleggero, come elencati in dettaglio agli allegati 1) e 2) della presente Convenzione;

- che, in attuazione della deliberazione di cui al punto precedente, l'Amministrazione intende sottoscrivere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 115, comma 7 D.lgs. 42/2004, una convenzione per la concessione in uso gratuito dei suddetti beni immobili, mobili e immateriali alla Fondazione regolando espressamente gli aspetti della relativa gestione;

- che, con nota prot. n. 6715 dell'8 agosto 2022, il Comune di Sabbioneta ha chiesto, ai sensi dell'articolo 57-bis del Codice, l'autorizzazione al conferimento temporaneo a titolo di concessione in uso dei complessi monumentali di Palazzo Ducale, Palazzo del Cavalleggero, Teatro all'Antica, Palazzo Giardino e Galleria degli Antichi e, del patrimonio di beni mobili ivi conservati, alla costituita Fondazione Sabbioneta Heritage ETS, al fine di assicurare la idonea valorizzazione e la promozione degli stessi;

- che, il Ministero per la Cultura, Segretariato regionale per la Lombardia, ha rilasciato, con riferimento alla succitata istanza trasmessa dal Comune di Sabbioneta, la allegata autorizzazione prot. n. 4024 del 9 giugno 2023, ai fini della Concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, per un periodo di anni venti, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.;

VISTA la deliberazione consiliare n. 10 / 2023 recante "Concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii. - Esame e approvazione dello schema di Convenzione";

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto e durata

1.1. L'Amministrazione concede in comodato d'uso gratuito, ai sensi dell'art. 1803 c.c. e s.s. e secondo le condizioni previste nella presente Convenzione, alla Fondazione i beni mobili, immobili comprensivi delle relative strutture logistiche ed ausiliarie, degli impianti, delle attrezzature tecniche, degli arredi e delle pertinenze, come meglio indicati nei succitati Allegato 1 (Beni mobili, immobili e immateriali) e Allegato 2 (Autorizzazione Ministero per la Cultura, Segretariato regionale per la Lombardia).



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

1.2. Le Parti convengono che l'uso dei Beni da parte della Fondazione dovrà avvenire nei limiti previsti dal successivo art. 2 e comunque nei limiti stabiliti dalle conformi destinazioni d'uso.

1.3. Il Comune, in accordo con la Fondazione Sabbioneta Heritage, può in qualsiasi momento decidere di assegnare in concessione ad uso gratuito beni diversi da quelli oggetto della presente Convenzione, qualora questi non risultassero più idonei, ovvero, nel caso in cui il Comune optasse per diverse soluzioni logistiche o adottasse diverse scelte di gestione del proprio patrimonio immobiliare. Per l'effetto, le Parti si impegnano a redigere il relativo atto integrativo/modificativo alla presente Convenzione e ad aggiornare i relativi allegati;

1.4. Il Comune potrà di volta in volta e temporaneamente mettere a disposizione della Fondazione, previa richiesta specifica ed in relazione ad eventi e/o manifestazioni da essa organizzati, anche altri beni mobili e/o immobili ancorché non oggetto di Concessione se necessari per la buona riuscita dell'evento e/o manifestazione.

1.5. La presente Convenzione ha validità per 20 anni a far data dal dall'atto della relativa stipulazione. Resta salva la facoltà per il Comune di recedere dalla presente Convenzione dando un preavviso di tre mesi con comunicazione da inviarsi alla Fondazione ai sensi del successivo art. 12 e senza il riconoscimento di alcuna indennità ovvero risarcimento in favore della Fondazione.

Art. 2

Scopo

2.1. I Beni sono concessi in uso dalla Fondazione per lo svolgimento delle Finalità Istituzionali previste dallo Statuto e/o per lo svolgimento di iniziative e/o attività ad esse correlate o comunque connesse.

2.2. Non sono ammessi utilizzi diversi da quelli sopra indicati se non in casi straordinari di urgenza o di forza maggiore.

2.3 La presente concessione si intende subordinata al rispetto di tutte le prescrizioni contenute nell'atto autorizzativo, così come allegate alla presente convenzione a costituirne parte integrante e sostanziale, da sottoscrivere espressamente dalle parti all'atto della stipulazione della convenzione, per espressa presa visione ed accettazione.

2.4 E' sempre consentito l'utilizzo gratuito da parte del Comune e/o di soggetti indicati dal Comune medesimo dei Beni per iniziative proprie o promosse con la partecipazione del Comune per i propri fini istituzionali o per attività ad essi connessi (le "Attività del Comune"), previo accordo tra le Parti nell'ambito degli strumenti di concertazione da adottarsi ai sensi del successivo art. 8.

Art. 3

Consegna e restituzione dei Beni

3.1. I Beni sono consegnati dal Comune alla Fondazione nelle condizioni di fatto e di diritto in cui si trovano e risultanti dagli appositi verbali di consegna che verranno redatti e sottoscritti in contraddittorio tra le Parti entro 5 giorni della stipula della presente Convenzione.



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

3.2. In ogni caso di cessazione dell'efficacia della Convenzione e/o nei casi di revoca previsti dal successivo art. 9, la Fondazione dovrà riconsegnare i Beni nel loro stato di conservazione, oltre ai beni eventualmente acquistati con il contributo dell'Amministrazione a causa di sostituzione per usura, obsolescenza, perimento o furto.

Art. 4

Spese per utenze e oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria

4.1. La Fondazione dovrà provvedere, ove possibile, alla voltura a proprio nome di ogni servizio di utenza inerente ai Beni. Relativamente a quei servizi di utenza per cui non sia possibile procedere alla voltura a nome della Fondazione, quest'ultima provvederà, previa presentazione della relativa fattura da parte del Comune, a corrispondere, nei termini di scadenza previsti dalle predette fatture, i relativi importi allo stesso, con obbligo di quest'ultimo di provvedere al conseguente pagamento dell'utenza.

4.2. Le spese di manutenzione ordinaria relative ai Beni sono a carico della Fondazione che ne assicura la regolare tenuta ed il monitoraggio nell'ambito degli strumenti di programmazione da adottarsi ai sensi del successivo art. 8. La Fondazione si farà altresì carico di osservare le prescrizioni di cui al Titolo XVIII del DM 19.8.1996, relativamente alla prevenzione incendi.

4.3. Le spese di manutenzione straordinaria relative ai Beni sono a carico del Comune, subordinatamente alle disponibilità del bilancio comunale, che ne assicura la regolare tenuta ed il monitoraggio nell'ambito degli strumenti di concertazione da adottarsi ai sensi del successivo art. 8.

4.4. Su tutti i beni immobili avuti in concessione, la Fondazione è tenuta a consentire al Comune la realizzazione delle manutenzioni straordinarie ritenute necessarie ai fini della sicurezza o dell'adeguamento a norme legislative e/o regolamenti vigenti. Il Comune può, altresì, delegare alla Fondazione l'esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria, previa approvazione del relativo piano di intervento presentato dalla Fondazione, la quale dovrà operare nel rispetto e secondo le procedure delle vigenti normative in materia di appalti pubblici e contratti di cui al D.lgs. 50/2016 o comunque alle norme in materia di contrattualistica pubblica vigenti. Le spese relative a tali interventi saranno finanziate direttamente dal Comune o mediante assegnazione specifica dei contributi straordinari a tali scopi destinati dal Comune.

Art. 5

Divieti di modifica delle strutture e degli impianti

5.1. La Fondazione non potrà apportare alcuna variazione e/o trasformazione ai Beni senza la preventiva autorizzazione scritta del Comune. In particolare è fatto assoluto divieto di intervenire su muri, soffitti, pavimenti, arredi e sulla struttura dell'edificio che riveste importanza storico-artistica, salvo parere favorevole espresso dai competenti organi comunali e statali.

5.2. In caso contrario, la Fondazione sarà tenuta a risarcire ogni e qualsiasi danno cagionato ai Beni o a parte degli stessi.



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

Art. 6

Spese di assicurazione

6.1. Sono poste a carico della Fondazione tutte le spese di assicurazione a copertura del rischio di danni e/o di perimento dei Beni.

6.2. Sono poste, altresì, a carico della Fondazione le spese di assicurazione per danni al Comune o alle persone ed alle cose, anche di terzi, derivanti da attività dirette e/o strumentali al perseguimento delle Finalità Istituzionali.

Art. 7

Modalità e Oneri di gestione

7.1. La Fondazione Sabbioneta Heritage si dota, in conformità con le vigenti disposizioni di legge in materia, almeno dei seguenti atti regolamentari:

- 1) Regolamento per l'accesso dei visitatori e per la gestione degli spazi;
- 2) Regolamento per la riproduzione dei beni mobili e immobili di carattere storico - artistico oggetto della concessione;
- 3) Regolamento per la concessione in uso temporaneo dei beni immobili a soggetti terzi;

Tali atti, qualora non già approvati, devono essere adottati entro tre mesi dalla sottoscrizione della presente convenzione e contestualmente ratificati dalla Giunta comunale. Resta la ferma la possibilità per le Parti, nell'ambito degli strumenti di concertazione da adottarsi ai sensi del successivo art. 8, di condividere particolari condizioni di svolgimento delle Attività di Gestione anche in deroga ai regolamenti di cui al presente comma. L'allegato 1) alla presente convenzione definisce tra l'altro gli standard minimi di qualità da garantirsi ai fini della corretta accessibilità e fruizione dei monumenti municipali di Sabbioneta.

7.2. La Fondazione si fa direttamente carico di tutti gli oneri finanziari e non finanziari che derivano dalle Attività di Gestione, con esclusione di quelli relativi alle Attività del Comune. In particolare, la Fondazione si impegna a provvedere al servizio di vigilanza antincendio, alle pulizie, al servizio di sala, alle spese relative alle utenze, alle assunzioni del personale a tempo indeterminato e determinato, agli incarichi di collaborazione e a quant'altro necessario per lo svolgimento delle Attività di Gestione.

7.3. La Fondazione si impegna al rispetto della normativa vigente ed in particolare all'osservanza degli obblighi di natura previdenziale, assistenziale del personale impiegato, esonerando il Comune da ogni responsabilità per eventuali inosservanze o inadempimenti, per danni che dovessero derivare a persone e/o cose nell'uso dei Beni, e per fatti illeciti che dovessero verificarsi in occasione o nel corso dello svolgimento delle Attività di Gestione o comunque connesse all'uso dei Beni.

7.4. La Fondazione provvederà alla nomina del responsabile della sicurezza sui luoghi di lavoro previsto dalla normativa vigente D.lgs. 81/2008 oltre al rispetto degli adempimenti di cui al D.M 19/08/96.



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

Art. 8

Strumenti per l'adozione di un sistema di relazioni permanente

8.1. Al fine di attuare il necessario coordinamento con riferimento alle attività tese alla realizzazione dei Fini Istituzionali, le Parti si impegnano ad adottare un sistema di relazioni condiviso, finalizzato al monitoraggio dell'andamento delle Attività di Gestione.

8.2. Nell'ambito di tale sistema, le Parti si impegnano ad incontrarsi con cadenza trimestrale ovvero ogni volta che una Parte lo richieda al fine di:

- a) condividere le modalità di svolgimento delle Attività Di Gestione dei Beni sia in sede preventiva che consuntiva, secondo le modalità e le tempistiche concordate, con particolare riferimento agli indicatori di efficacia, efficienza ed economicità individuati in accordo tra le Parti medesime. In particolare, la Fondazione si impegna a: a.1) trasmettere al Comune il bilancio preventivo, oltre alle proposte di variazione del piano delle tariffe da adottarsi per lo svolgimento delle Attività di Gestione, nonché a presentare il rendiconto consuntivo ed una relazione sull'attività svolta e da svolgere; a.2) proporre eventuali modifiche e/o integrazioni dei vigenti regolamenti d'uso dei Beni ovvero dei regolamenti comunali ad essi relativi.
- b) concordare gli interventi di restauro, di risanamento conservativo e di ristrutturazione edilizia e di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Beni;
- c) proporre al Comune nuovi investimenti relativi al numero ed alla tipologia dei beni mobili ed immobili, impianti ed attrezzature in essi contenuti sulla base dell'elenco prodotto sub Allegato 1 e subordinatamente alle disponibilità del bilancio comunale;
- d) concertare la programmazione ed il monitoraggio delle attività di manutenzione ordinaria relative ai beni immobili nonché alle relative pertinenze ed adiacenze, dell'uso dei beni mobili, delle attività di manutenzione straordinaria e di investimento relative ai beni immobili, agli impianti e alle attrezzature ivi contenuti, nell'ambito di una programmazione organica, subordinatamente alle disponibilità del bilancio comunale.

Art. 9

Revoca

9.1. Il Comune potrà revocare la presente Convenzione:

- a) qualora i locali vengano utilizzati per scopi diversi da quelli previsti dal precedente art. 2, salvo casi straordinari di urgenza o di forza maggiore.
- b) in caso di concessione dell'uso temporaneo di alcuni Beni ad altre associazioni od a privati al di fuori dell'ambito del perseguimento delle Finalità Istituzionali;
- c) nel caso di violazione degli obblighi posti a carico della Fondazione tra cui il verificarsi di fatti incompatibili con le Finalità Istituzionali;
- d) nel caso di svolgimento delle Attività di Gestione in modo difforme rispetto a quanto previsto e concordato tra le parti anche nell'ambito degli strumenti di concertazione di cui al precedente art. 8;
- e) nei casi di rilevanti motivi di pubblico interesse o gravi motivi di ordine pubblico. In tal caso non sarà dovuta alla Fondazione indennità alcuna.

9.2. Nei casi di cui al precedente art. 9.1, la revoca della Convenzione non richiederà alcun preavviso e sarà immediatamente efficace dal momento della avvenuta comunicazione



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

dell'esercizio del diritto di revoca alla Fondazione nelle forme di cui al successivo art. 11. Resta fermo il diritto al risarcimento del danno in favore del Comune nei soli casi di cui alle lett. a), b), c) e d) del precedente art. 9.1.

Art. 10

Clausola compromissoria

10.1. Qualsiasi controversia derivante, connessa o comunque collegata alla presente Convenzione tra la Fondazione e l'Amministrazione sarà deferita al giudizio di un collegio arbitrale composto da tre membri, di cui uno nominato dall'Amministrazione, uno dalla Fondazione ed il terzo, in qualità di Presidente, nominato di comune accordo dalle parti.

10.2. Qualora una delle Parti non provveda a nominare il proprio arbitro entro 20 giorni dal ricevimento della comunicazione di nomina di arbitro inviata dall'altra Parte, tale secondo arbitro verrà nominato, a richiesta di quest'ultima Parte, dal Presidente del Tribunale di Mantova. Analogamente, qualora i due arbitri nominati dalle rispettive Parti non raggiungano un accordo sulla nomina del terzo arbitro entro 20 giorni dalla nomina del secondo arbitro, il terzo arbitro verrà nominato dal Presidente del Tribunale Mantova su istanza della Parte più diligente.

10.3. L'arbitrato avrà sede in Mantova, avrà natura rituale e gli arbitri giudicheranno secondo diritto.

Art. 11

Comunicazioni

11.1. Qualsiasi comunicazione che debba scambiarsi tra le Parti dovrà essere predisposta per iscritto e inviata via Pec, o raccomandata a/r, in ogni caso con ricevuta di conferma, ai seguenti recapiti:

- a) quanto al Comune: comune.sabbioneta@pec.regione.lombardia.it
- b) quanto alla Fondazione: fondazione@sabbionetaheritage@legalmail.it

11.2. Qualsiasi comunicazione inviata ai suddetti indirizzi sarà considerata come correttamente resa alla Parte a cui è indirizzata al momento dell'effettiva ricezione della stessa da tale Parte o da un suo rappresentante autorizzato.

Art. 12

Spese contrattuali

12.1. Eventuali spese contrattuali relative alla stipula della presente Convenzione sono a carico della parte che ne richiede l'uso.

Articolo 13

Eventuali nullità delle clausole

13.1. L'eventuale nullità parziale o totale di una o più clausole della presente Convenzione non inficia la validità delle restanti pattuizioni. In tale eventualità, le Parti si accorderanno per sostituire le clausole nulle con pattuizioni valide di contenuto equivalente o simile e, comunque, atte a permettere il conseguimento degli scopi contrattuali, salvo non si tratti di clausole essenziali.



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

Articolo 14 Modifiche

14.1. Ogni modifica alla presente Convenzione sarà valida ed efficace solo se apportata con atto sottoscritto da entrambe le Parti.

Art. 15 Norme di rinvio

15.1. Per tutto quanto non previsto nella presente Convenzione, le Parti fanno riferimento alle disposizioni del codice civile o comunque alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

Il Comune di Sabbioneta
Il Sindaco - Marco Pasquali

La Fondazione Heritage Sabbioneta
Il Presidente - Giovanni Fava



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023

Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ

Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

**ALLEGATO 1)
BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI
STANDARD DI QUALITÀ**

Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ

1) BENI IMMOBILI MONUMENTALI CON FUNZIONI MUSEALI

A)PALAZZO GIARDINO / GALLERIA DEGLI ANTICHI/ ARMERIA /GIARDINO RINASCIMENTALE PRESSO PIAZZA D'ARMI

Il compendio è collocato nel centro storico della città (piazza d'Armi 1) ha costituito la residenza privata del duca Vespasiano Gonzaga Colonna. Il palazzo è collegato attraverso un passaggio interno, alla preziosa Galleria degli Antichi, corridoio aereo, di pregevolissimo valore artistico, che rappresenta uno dei primissimi esempi di spazi privati, dedicati al collezionismo, in epoca rinascimentale. In particolare saranno posti in concessione d'uso alla Fondazione Sabbioneta Heritage i seguenti spazi, disposti nel seguente modo, come da planimetria allegata:

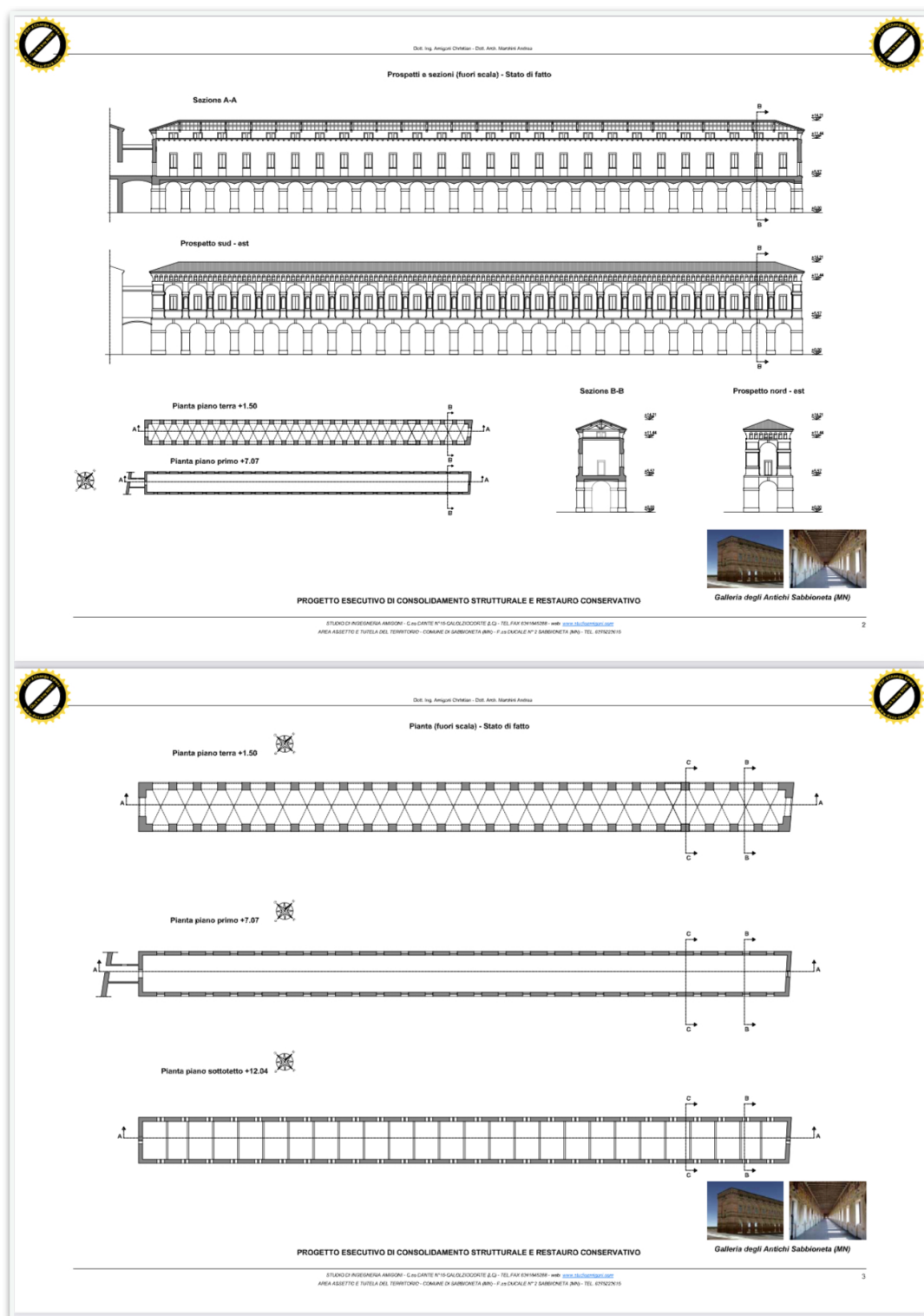
- piano terra (spazi per esposizioni temporanee e sale storiche oggetto di visita, servizi igienici, magazzino, area desk);
- Giardino rinascimentale e aree cortilizie interne;
- primo piano (sale storiche oggetto di visita, Galleria degli Antichi e Armeria).

La struttura è dotata di impianti di riscaldamento posti al piano primo dell'edificio, di impianti di illuminazione fissa (apliques) e mobile (piantane), disposti sui due piani del palazzo, lungo il tradizionale percorso di visita e di servizio. Il compendio è inoltre caratterizzato dalla presenza di un sistema di irrigazione automatica del giardino rinascimentale e di un sistema di gestione automatica dell'impianto fontana.

Presso l'edificio non sono presenti collezioni d'arte o opere mobili di carattere artistico, se non il solo recente plastico della città di SABBIONETA, posto al piano terra dell'edificio lungo il percorso di visita e di accesso ai piani superiori.

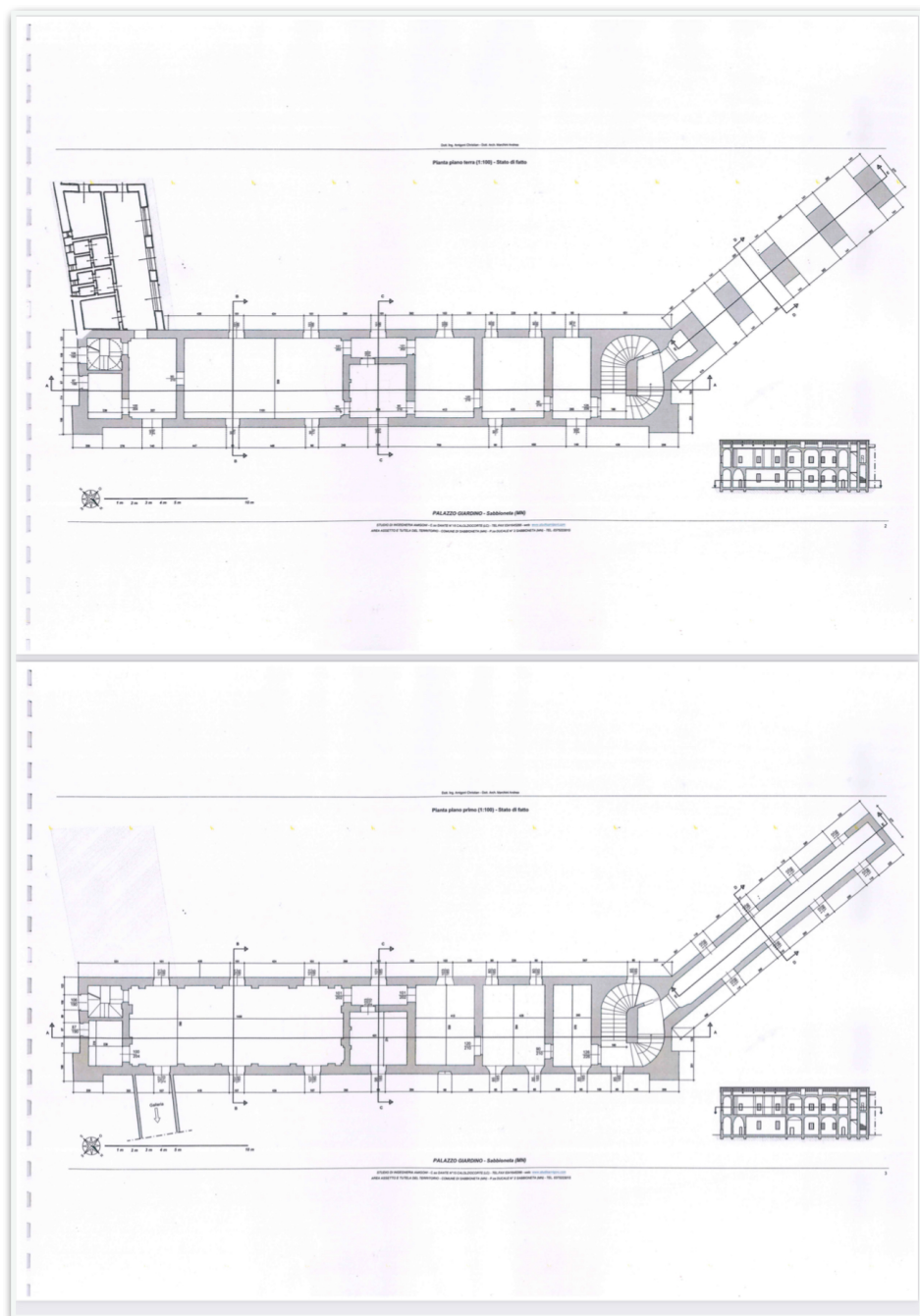
Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ



Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ



Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ

B) TEATRO ALL'ANTICA PRESSO VIA TEATRO OLIMPICO

Primo teatro stabile d' Europa, realizzato dall'architetto Vincenzo Scamozzi, su incarico del duca Vespasiano Gonzaga Colonna, tra il 1588 e il 1590. Alla sala teatrale si accede attraverso l' ambiente foyer che introduce al Teatro.

In particolare saranno posti in concessione d'uso alla Fondazione Sabbioneta Heritage i seguenti spazi, disposti nel seguente modo, ovvero, come da planimetria allegata:

- Teatro all'Antica, così come altresì costituito da ammezzati primo piano, loggia ducale, camerini e sottopalco;
- locale (foyer) e sala segreteria;
- servizi igienici sui vari piani;

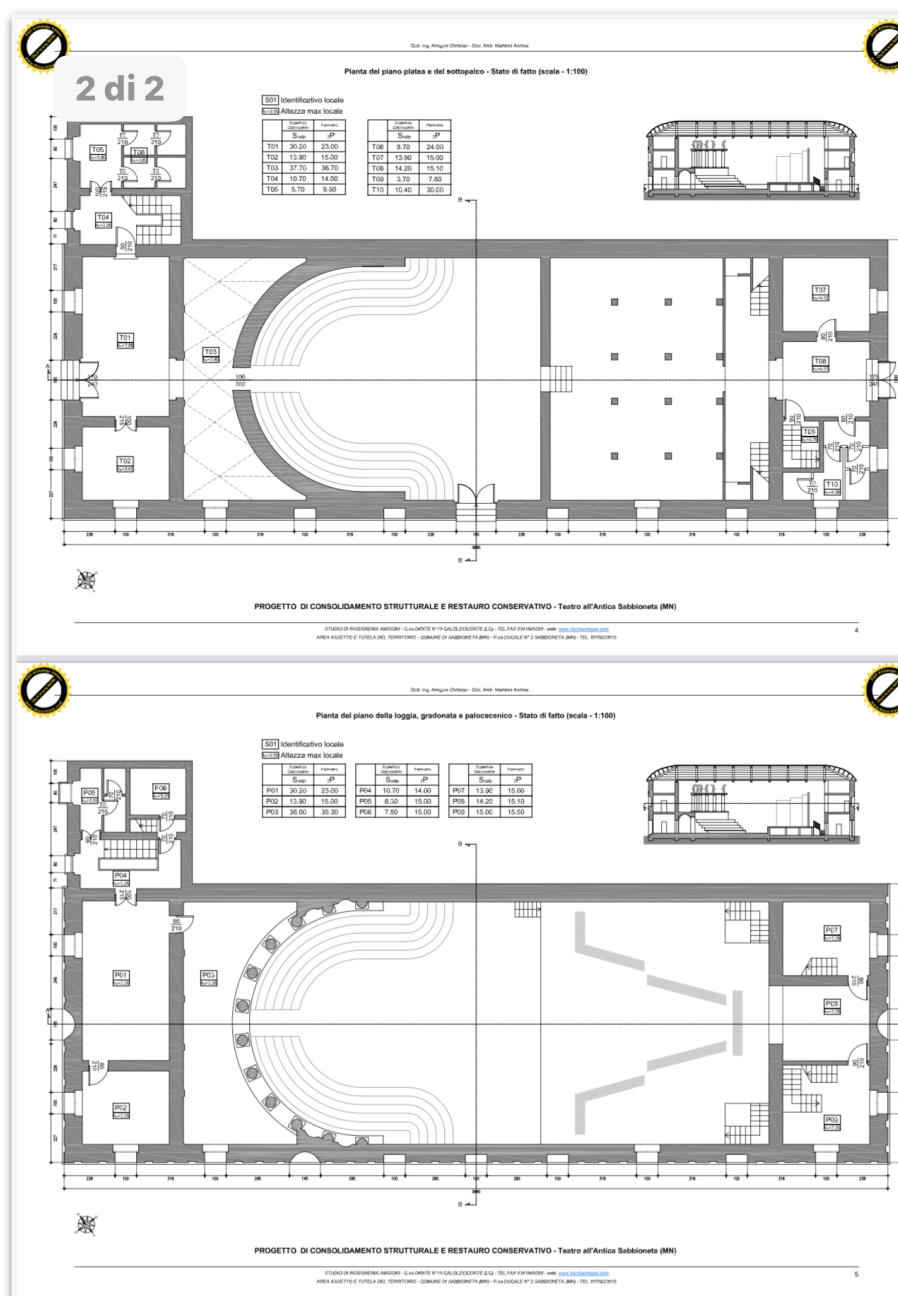
L'edificio dispone di 1) un innovativo sistema di riscaldamento a pavimento, 2) di un impianto di illuminazione fissa, 3) di un impianto luci e audio per la gestione delle rappresentazioni artistiche e convegnistiche, così composto: POINT LED radiocomanda, da 150 WATT ,po WASH and SWAT, Mixaggio audio digitale con tablet, casse di amplificazione, monitor, microfoni, box DPI, Videoproiezione con oeca standard/corta - Traspor, HDMI.

La struttura teatrale è inoltre dotata di una platea a sedie mobili da destinare al pubblico degli spettatori in occasione di attività di spettacolo/artistiche e da posizionare presso la cavea del teatro.

Presso la sede teatrale sono inoltre conservati ulteriori beni mobili di carattere artistico, come di seguito e in atti descritti: 1) Montuori Francesco; "Il Teatro all'Antica. Sezione longitudinale nord"; 2) Montuori Francesco; "Il Teatro all'Antica. Sezione longitudinale sud". Presso la medesima sede del foyer è inoltre presente il modellino in scala del teatro all'antica.

Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ



Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ

C) PALAZZO DUCALE - PIAZZA DUCALE

La struttura architettonica (XVI secolo) è articolata su due piani (piano nobile e primo piano), nonché composta da un piano sotterraneo, seminterrato, destinato alla organizzazione di eventi espositivi e culturali. Il palazzo si compone dei predetti due piani (piano nobile e primo piano), prioritariamente finalizzati alla visita e, anch'essi, periodicamente fruiti per attività di tipo espositivo.

Il compendio è, inoltre, arricchito da un cortile interno, caratterizzato dalla esposizione estemporanea di un lapidario classico. In adiacenza la struttura, che ospita un ulteriore cortile interno ed i servizi igienici pubblici, recentemente rinnovati, accessibili anche direttamente dall'esterno.

L'edificio è dotato di impianti fissi (telai Targetti) e auroportanti (piantane) di illuminazione presso l'intero percorso di visita, che si sviluppa sui tre piani dell'immobile. Il Piano sotterraneo è dotato inoltre di impianto di riscaldamento, così come le sale poste al piano nobile lungo il percorso dell'ala sinistra. L'intero immobile è controllato da un sistema di allarme antintrusione collegato con la locale Stazione dei Carabinieri.

Presso il primo piano dell'edificio è conservata la collezione di opere di arte contemporanea degli artisti sabbionetani Aldo e Paride Falchi, come descritta negli elenchi depositati in atti. Presso la sede del palazzo è inoltre in atto la esposizione semi permanente di abiti rinascimentali denominata "Rinascimento Sabbionetano". Antistante l'ingresso che adduce al cortile interno si trova in bruna una copia del plastico della città di Sabbioneta.

In particolare saranno posti in concessione d'uso alla Fondazione Sabbioneta Heritage gli spazi sopra descritti, così come complessivamente riportati nelle allegate planimetrie.

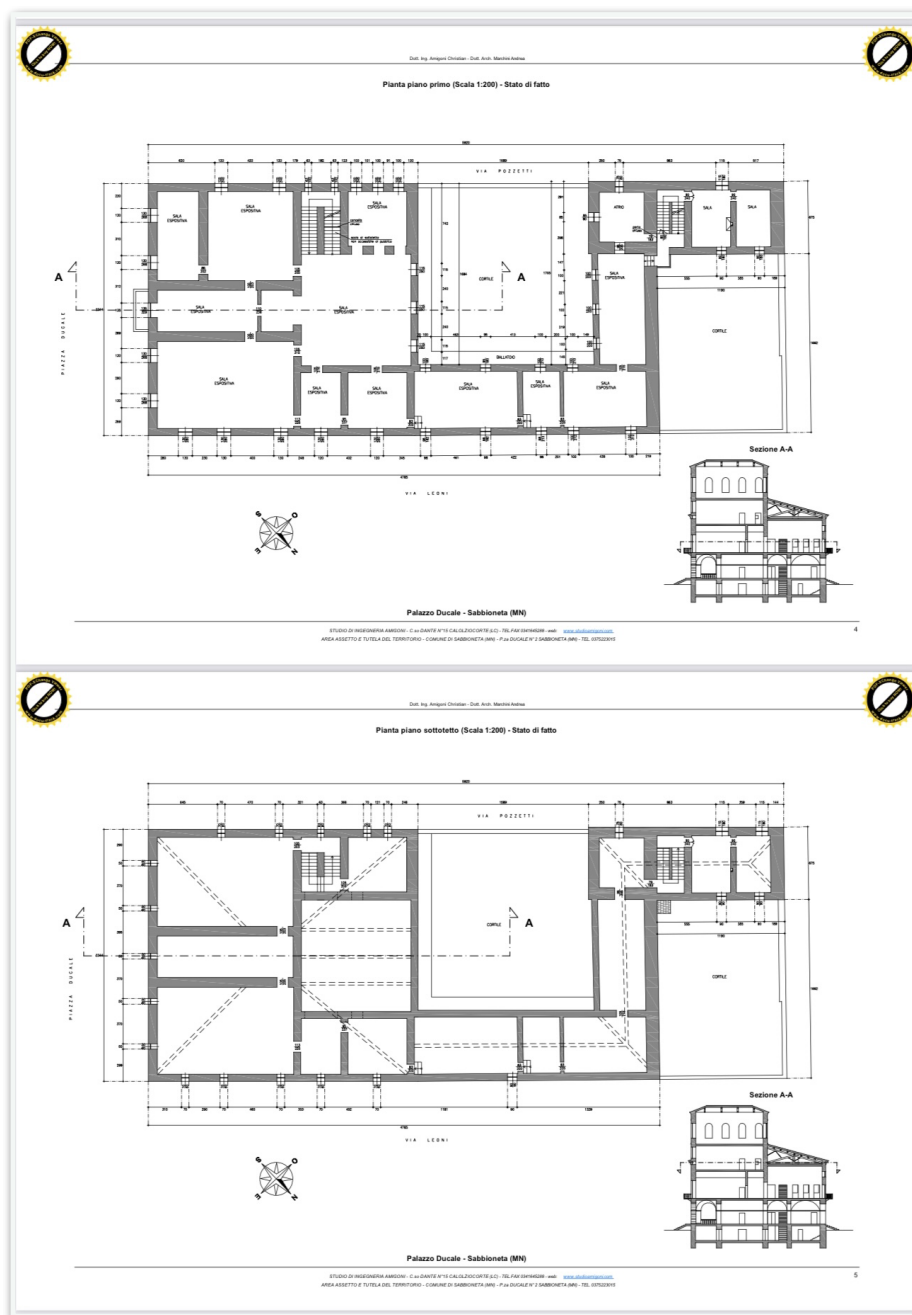
Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ



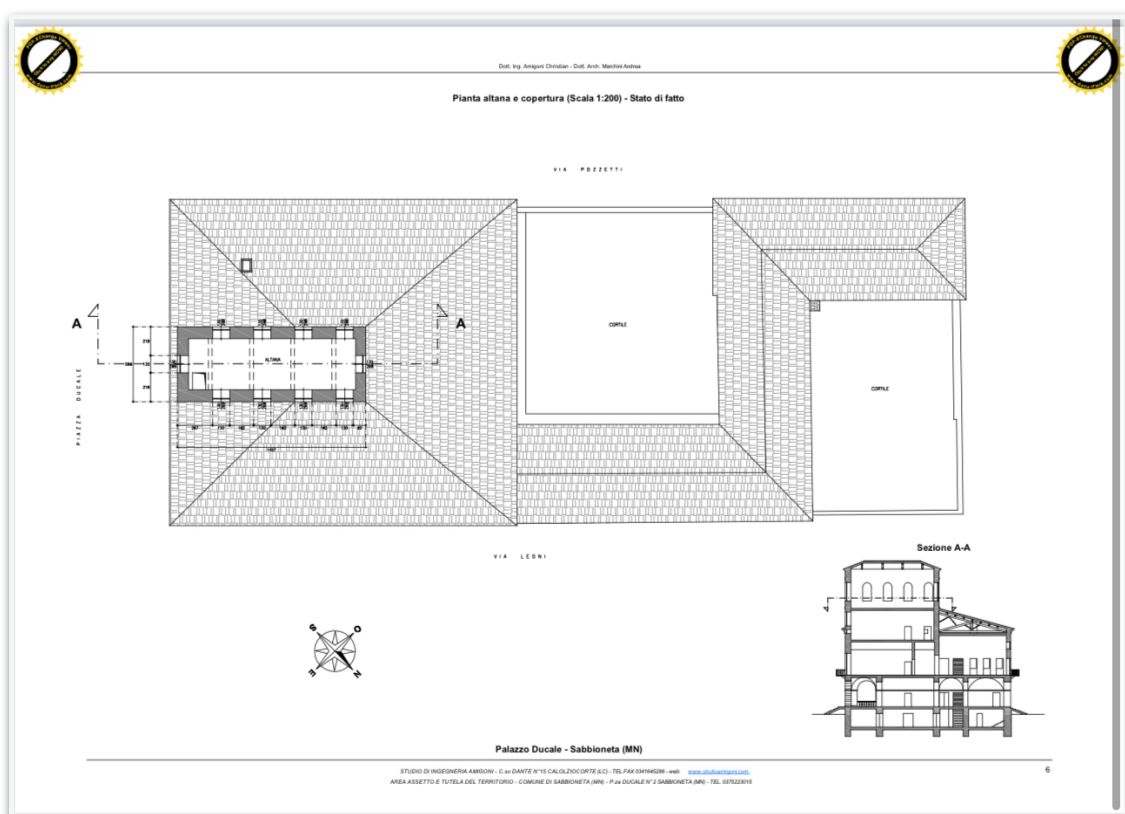
Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ



Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ



Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

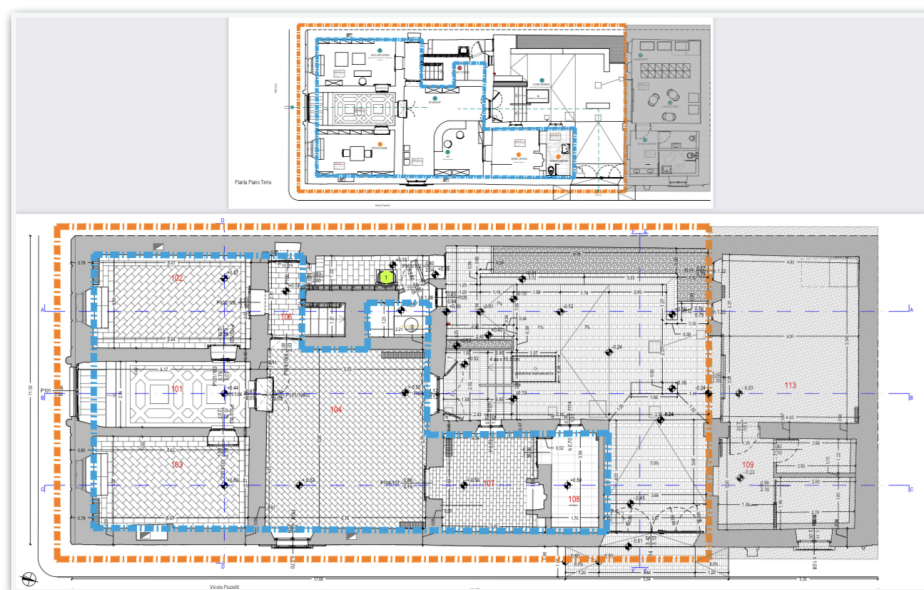
BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ

2) BENI MONUMENTALI CON FUNZIONI EXTRA MUSEALI

D) PALAZZO DEL CAVALLEGGERO - VIA TEATRO OLIMPICO

L'edificio di palazzo del Cavaleggero si affaccia sulla principale Via Teatro Olimpico, (nei pressi di palazzo Ducale e del teatro all'Antica), assumendo una posizione strategica, di prima linea, rispetto agli ingressi di turisti e visitatori, verso la città. Il palazzo costituisce un asse nodale nella storia di Sabbioneta, luogo emblematico. Rappresenta un contesto simbolico, riconoscibile e strettamente collegato, nell'immaginario collettivo, al significato urbanistico e rinascimentale di Sabbioneta e, pertanto, particolarmente adatto alle funzioni precipue, nella fattispecie, attribuite allo stesso, nel contesto della accoglienza e della cura del turista/visitatore.

Il palazzo del Cavaleggero è attualmente sede dell'Infopoint Standard di Sabbioneta ed è caratterizzato dalla presenza di strumentazioni tecnologiche particolarmente evolute. Oltre ai presidi di base, necessari all'ordinario funzionamento delle attività, quali pc e stampanti, l'Infopoint possiede un nuovo sistema di biglietteria web, finalizzato alla emissione di titoli di ingresso personalizzati per l'accesso ai monumenti della città e relativi collegati servizi culturali e turistici. L'Infopoint è inoltre dotato di totem touch-screen secondo le prescrizioni del regolamento regionale e di una linea dedicata di collegamento Wi-Fi free destinato a turisti /visitatori. Presso la sede sono allestiti inoltre con elementi di arredo, una sala riunioni ed una sala didattica/espositiva, nonché l'area front desk / reception.



Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ

3) BENI IMMATERIALI

I beni immateriali di proprietà civica oggetto del presente accordo sono i seguenti:

1) **Inventari e cataloghi:** Inventari digitali, con particolare riferimento alle banche dati. Si intende che nel presente accordo sono inclusi l'accesso al software di gestione front-end e back-end e l'accesso ai dati e che alla Fondazione Sabbioneta Heritage è concessa la facoltà di svilupparli, implementarli e aggiornarli tanto dal punto di vista delle funzioni che dei contenuti. Parimenti, si riconosce alla Fondazione l'utilizzo di tali strumenti e delle informazioni in essi contenute ai fini della pubblicazione del catalogo on-line, e di tutte le attività di promozione e di ricerca che la Fondazione intenderà intraprendere.

2) **Diritti d'autore e di riproduzione.** Il Comune di Sabbioneta riconosce alla Fondazione il diritto di eseguire e/o far eseguire da terzi riproduzioni fotografiche dei beni mobili e immobili di pertinenza del presente accordo e di utilizzarle per fini di tutela, ricerca e promozione intraprese dalla Fondazione stessa o da enti terzi con la facoltà di riscuotere, ove opportuno, i diritti di riproduzione di tali immagini. Il Comune di Sabbioneta riconosce alla Fondazione l'accesso a tutte le immagini di beni mobili e immobili di pertinenza del presente accordo. Parimenti, riconosce alla Fondazione il diritto di utilizzarle per attività di tutela, ricerca, promozione intraprese dalla Fondazione stessa o da enti terzi. Parimenti riconosce alla Fondazione la facoltà di riscuotere i diritti di riproduzione di tali immagini. Alla Fondazione spetta l'obbligo di aggiornare e implementare – allorquando le attività di tutela e promozione lo consentano o lo richiedano – il contenuto di tale archivio. Il Comune di Sabbioneta riconosce alla Fondazione il diritto a utilizzare i testi relativi ai beni mobili ed immobili oggetto del presente accordo, siano essi pubblicati in volumi (compatibilmente con gli accordi presi a suo tempo dal Comune con i singoli autori) o redatti a scopo didattico e promozionale (didascalie e pannelli per le esposizioni, materiale promozionale e didattico, progetti).

3) **Marchi** - Il comune di Sabbioneta riconosce alla Fondazione l'utilizzo dei marchi "Unesco – Patrimonio dell'Umanità", nel rispetto delle norme sottoscritte dal Comune stesso al momento della stipula dei relativi accordi con il Ministero per la Cultura e con l'Ufficio Patrimonio Mondiale Mantova e Sabbioneta;

Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ

PRINCIPALI VIGENTI REGOLAMENTI, ATTI E DOCUMENTI DI RIFERIMENTO:

- La Deliberazione della Giunta n. 82 del 09/06/2022 “Approvazione nuove disposizioni organizzative per la celebrazione di matrimoni civili e unioni civili”;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 72/2020 “Nuovo Piano di Gestione del sito Mantova e Sabbioneta -Approvazione”;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 215/2019, recante “Protocollo di Intesa tra il Comune di Mantova e i Comune di Sabbioneta ai Fini della Gestione del Sito "Mantova e Sabbioneta" - Iscritto Nella Lista del Patrimonio Mondiale Unesco Il 7 Luglio 2008 (periodo 2019-2022)”;
- La nota della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le Province di Cremona, Lodi e Mantova prot. n. 848/2019, recante “Proposta per la adozione di un protocollo di intesa per la programmazione di interventi e per la identificazione di prescrizioni d'uso volte ad evitare possibili danneggiamenti alle fabbriche e alle decorazioni pittoriche”;
- Regolamento regionale n. 9/2016 “Definizione della denominazione, delle caratteristiche e del logo delle strutture di informazione e accoglienza turistica”;
- Deliberazione regionale n. 2651/2019 “Criteri per l’istituzione delle strutture di informazione e accoglienza turistica in attuazione dell’art. 11, comma 5, della legge regionale 1 ottobre 2015, n. 27 e per lo svolgimento delle relative attività”, che ha modificato i criteri previsti dalla precedente Delibera n. 5816/2016;
- “Regolamento comunale per la gestione, fruizione, concessione in uso e riproduzione dei monumenti municipali di Sabbioneta”, così come approvato con deliberazione consiliare n. 87 in data del 19 dicembre 2014;
- La deliberazione della Giunta comunale n. 108/2008, con la quale è stato istituito l’Ufficio Patrimonio Mondiale UNESCO Mantova e Sabbioneta;
- La nota del Centro Patrimonio Mondiale prot.n.WHC/1058/IT/AB/KM/MR, del 10 settembre 2009, con la quale si è data comunicazione ufficiale della avvenuta candidatura del Sito Mantova e Sabbioneta nella Lista del Patrimonio Mondiale UNESCO;

Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ

STANDARD MINIMI DI QUALITÀ DA GARANTIRSI AI FINI DELLA CORRETTA ACCESSIBILITÀ E FRUIZIONE DEI MONUMENTI MUNICIPALI DI SABBIONETA NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO DI DETTI MONUMENTI ALLA FONDAZIONE SABBIONETA HERITAGE - ESTRATTO DI SINTESI

Il presente documento in forma di estratto ha ad oggetto la disciplina degli standard minimi per la gestione e fruizione dei monumenti di proprietà del Comune di Sabbioneta, di seguito denominati monumenti municipali, anche in attuazione dell'articolo 114 del Codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, I monumenti di proprietà del Comune di Sabbioneta, sono, per quanto di competenza, del presente documento: a) Palazzo Giardino e Galleria degli Antichi e relative pertinenze, b) Teatro all'Antica, c) Palazzo Ducale, d) palazzo del Cavaleggero e Beni mobili di pertinenza.

La Fondazione Sabbioneta Heritage, alla luce di quanto premesso, dovrà assicurare, la fruizione pubblica dei suddetti monumenti municipali, secondo le previsioni contenute nella Convenzione per la concessione d'uso, preservando l'integrità di tutti i beni, assicurandone la conservazione, la manutenzione e il restauro, sviluppando, lo studio, la ricerca, la documentazione e l'informazione cercando di agevolare la visita dei monumenti, assicurando in particolare un regolare servizio di apertura al pubblico.

La Fondazione Sabbioneta Heritage si dovrà inoltre dotare, in conformità con le vigenti disposizioni di legge in materia, almeno dei seguenti atti regolamentari: 1) Regolamento per l'accesso dei visitatori e per la gestione degli spazi; 2) Regolamento per la riproduzione dei beni mobili e immobili di carattere storico - artistico oggetto della concessione; 3) Regolamento per la concessione in uso temporaneo dei beni immobili a soggetti terzi. Tali atti, qualora non già approvati, devono essere adottati entro tre mesi dalla sottoscrizione della presente convenzione e contestualmente ratificati dalla Giunta comunale.

La Fondazione dovrà impegnarsi, in base a quanto premesso, a garantire, ai sensi della legislazione vigente, l'accessibilità fisica e culturale dei monumenti, sotto ogni punto di vista, promuovendo tutte le attività atte a favorire l'estensione al pubblico, la partecipazione attiva, individuale e associata, dei visitatori, la più ampia conoscenza dei monumenti e delle attività, in continuità con l'azione fino ad ora svolta dalla Amministrazione comunale. Sarà altrettanto prioritario garantire l'accesso delle persone con disabilità anche attraverso la Individuazione di un percorso minimo, ovvero, la predisposizione di forme alternative per il godimento in loco dei beni (es. visita virtuale, percorsi dedicati).

Gli standard minimi di fruizione degli immobili di proprietà municipale dovranno prevedere una apertura di almeno 40 ore settimanali (compresi sempre il sabato, la domenica e tutte le previste festività civili e religiose), tenendo conto dell'andamento stagionale e fatte comunque salve eventuali diverse disposizioni normative, favorendo sempre comunque, ove applicabile, in una ottica di miglioramento e valorizzazione del patrimonio il possibile aumento/ diversificazione dell'orario di apertura rispetto agli standard minimi sopra indicati. Per quanto concerne la sede di palazzo del Cavaleggero (sede Infopoint Inlombardia Standard Sabbioneta) permane l'obbligo di adeguarsi all'orario di apertura di cui alla Delibera regionale n. 2651/2019 "Criteri per l'istituzione delle strutture di informazione e accoglienza turistica in attuazione dell'art. 11, comma 5, della legge regionale 1 ottobre 2015, n. 27 e per lo svolgimento delle relative attività", che ha modificato i criteri previsti dalla precedente Delibera n. 5816/2016.

Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.

BENI IMMOBILI, MOBILI E IMMATERIALI / STANDARD DI QUALITÀ

La corretta complessiva accessibilità dei predetti monumenti dovrà essere garantita altresì prevedendo la presenza continua durante gli orari di apertura di personale addetto ai servizi di vigilanza e all'accoglienza, garantendo il rispetto degli adempimenti in materia di sicurezza per le strutture, le persone e le opere conservate. Le strutture dovranno essere mantenute a norma sotto il profilo statico, impiantistico, igienico-sanitario e del superamento delle barriere architettoniche. Il presente estratto tiene conto delle disposizioni raccolte.

Il presente documento liberamente ispirato ai I Livelli Uniformi di Qualità per i musei (LUQ) I tiene conto in modo particolare, 1) quanto agli standard museali, del Codice etico dei musei dell'International Council of Museums (ICOM) e della UNESCO Recommendation on the Protection and Promotion of Museums and Collections del 17 novembre 2015; 2) con riferimento alla disciplina degli istituti e dei luoghi della cultura statali, del decreto ministeriale 23 dicembre 2014, "Organizzazione funzionamento dei musei statali"; 3) con riguardo alla vigilanza e alla sicurezza, dal decreto ministeriale 30 giugno 2016, "Criteri per l'apertura al pubblico, la vigilanza e la sicurezza dei musei e dei luoghi della cultura statali";



Ministero della Cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

La trasmissione del presente atto avviene
esclusivamente a mezzo PEC/MAIL.

Spett.le

Comune di Sabbioneta
comune.sabbioneta@pec.regione.lombardia.it

Cl. 34.55.07

e p.c.

Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio
per le province di Cremona, Lodi e Mantova
sabap-mn@pec.cultura.gov.it
sr-lom.vincoli@cultura.gov.it

Risposta al foglio prot. n. 6715 dell'8 agosto 2022

OGGETTO: **SABBIONETA (MN), Concessione in uso dei complessi monumentali di proprietà comunale:**

- 1) **Palazzo Ducale**, censito al N.C.E.U. del Comune di Sabbioneta, Foglio 33, particella 62, subalterni 1-2-3-5 e particella 62, subalterno 4 graffata a particella 61 e al N.C.T., Foglio 33, particelle 61, 62;
- 2) **Palazzo del Cavalleggero**, censito al N.C.E.U. del Comune di Sabbioneta, Foglio 33, particella 114, subalterni 1-2 e al N.C.T., Foglio 33, particella 114;
- 3) **Teatro all'Antica**, censito al N.C.E.U. del Comune di Sabbioneta, Foglio 33, particella 128 e al N.C.T., Foglio 33, particella 128;
- 4) **Compendio di Palazzo Giardino e Galleria degli Antichi**, censito al N.C.E.U. del Comune di Sabbioneta, Foglio 34, particelle 22, 208 e al N.C.T., Foglio 34, particelle 22, 206, 208 (**Palazzo Giardino**), N.C.E.U., Foglio 34, particella 23, N.C.T., Foglio 34, particella 23 (**Galleria degli Antichi**);
- 5) **Beni mobili di pertinenza**.

Proprietà: Comune di Sabbioneta.

Beni soggetti alle disposizioni di tutela di cui alla Parte Seconda del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (*Codice dei beni culturali e del paesaggio*) e successive modifiche e integrazioni ai sensi del D.M. 16 maggio 1952 (*Palazzo del Cavalleggero o Casa Giorgetti*), Declaratoria 29 febbraio 1952 (*Palazzo Ducale*) e beni tutelati *ope legis* (*Teatro all'Antica, Palazzo Giardino e Galleria degli Antichi*).

Richiesta di autorizzazione alla concessione in uso, ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (*Codice dei beni culturali e del paesaggio*) e successive modifiche e integrazioni.

Rettifica autorizzazione prot. n. 3826 del 1° giugno 2023

LA COMMISSIONE REGIONALE PER IL PATRIMONIO CULTURALE DELLA LOMBARDIA

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, *Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- il Decreto Legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, *Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, di seguito Ministero*;
- il Decreto Legislativo 30 luglio 1999, n. 300, *Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59*;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*, e successive modifiche e integrazioni;



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Palazzo Litta - Corso Magenta, 24 - 20123 Milano | tel. 02 802941

Per facciate del @pec.cultura@regione.lombardia.it e @pec.cultura@regione.lombardia.it da

www.lombardia.beniculturali.it

in senso del par. 10, c. 25 del D.lgs 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della Cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

- il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, *Codice dei beni culturali e del paesaggio*, e successive modifiche e integrazioni, nel seguito *Codice*;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169, *Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance*, e successive modifiche e integrazioni, d'ora in poi *Regolamento*, e in particolare l'articolo 47;
- il Decreto Legge 1 marzo 2021, n. 22, convertito con modificazioni dalla Legge 22 aprile 2021, n. 55, *Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*, e in particolare l'articolo 6;
- il Contratto rep n. 149 del 30 maggio 2023 che ha conferito alla dott.ssa Francesca Furst l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di Dirigente del Segretariato Regionale del Ministero della Cultura per la Lombardia nell'ambito del Segretariato Generale, ai sensi dell'articolo 19 comma 5 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Decreto del Segretario Regionale per la Lombardia n. 8 del 9 febbraio 2023 con cui è stata individuata, ai sensi dell'articolo 47 del *Regolamento*, la composizione della Commissione Regionale per il Patrimonio Culturale della Lombardia, formata dalla dott.ssa Francesca Furst, in qualità di Presidente, e dai componenti dott. Gabriele Barucca, arch. Emanuela Carpani, dott.ssa Emanuela Daffra, arch. Luca Rinaldi, prof.ssa Annalisa Rossi, arch. Giuseppe Stolfi;

Vista la Declaratoria del 29 febbraio 1952 con cui l'allora Soprintendenza ai Monumenti delle province di Verona, Cremona e Mantova ha comunicato al Comune di Sabbioneta l'importanza monumentale del compendio di Palazzo Ducale;

Visto il Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione 16 maggio 1952 con cui il compendio del *Palazzo del Cavallleggero o Casa Giorgetti* è stato dichiarato di interesse culturale;

Considerato che a termini del combinato disposto degli articoli 10 comma 1 e 12 comma 1 del *Codice* tutti i beni mobili e immobili di proprietà del Comune di Sabbioneta aventi più di 70 anni sono sottoposti a tutela *de iure*;

Vista la nota prot. n. 6715 dell'8 agosto 2022, assunta agli atti il 9 agosto 2022 con prot. 5041, con la quale il Comune di Sabbioneta ha chiesto, ai sensi dell'articolo 57-bis del *Codice*, l'autorizzazione al conferimento temporaneo a titolo di concessione in uso dei complessi monumentali di *Palazzo Ducale*, *Palazzo del Cavallleggero*, *Teatro all'Antica*, *Palazzo Giardino* e *Galleria degli Antichi* e del patrimonio di beni mobili ivi conservati alla costituita *Fondazione Sabbioneta Heritage ETS* (d'ora in poi *Fondazione*), al fine di assicurare la valorizzazione e la promozione degli stessi;

Vista la documentazione allegata alla suddetta istanza dell'8 agosto 2022 e in particolare:

- 1) Schema di convenzione per la concessione in uso di immobili di proprietà comunale con Allegato sub 1) e Allegato sub 2);
- 2) Deliberazione n. 18 del 20/05/2022 - "Adesione del Comune di Sabbioneta in qualità di socio fondatore alla costituenda "Fondazione Sabbioneta Heritage" e due collegate relazioni di contesto e supporto;
- 3) Deliberazione n. 108 del 28/06/2022 - "Indirizzi della Giunta comunale in merito al periodo transitorio necessario per dar corso alle operazioni amministrative, contabili e autorizzative in capo alla "Fondazione Sabbioneta Heritage ETS" così come previsto dall'articolo 116 comma 1 del Codice dei Beni Culturali;
- 4) Atto costitutivo "Fondazione Sabbioneta Heritage ETS" - Registrato Uff. Territoriale di Mantova il 07/07/2022 - n. 9362 serie 1T";

Vista la documentazione integrativa richiesta al Comune di Sabbioneta dalla Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona, Lodi e Mantova (nel seguito *Soprintendenza ABAP Mantova*) con nota prot. n. 10780 del 10 novembre 2022, pervenuta e assunta agli atti in pari data con prot. n. 7248;



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Palazzo Litta - Corso Magenta, 24 - 20123 Milano | tel. 02 802941

Per facce del @pec.milcultur@monit66.gov.it o al digital point da

www.lombardia.beniculturali.it

in senso del par. 20 e 25 del D.lgs 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della Cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Vista la nota prot. n. 510 del 18 gennaio 2023, con la quale il Comune di Sabbioneta ha trasmesso la documentazione integrativa richiesta;

Considerato che il Comune di Sabbioneta è socio fondatore della *Fondazione* e che, ai sensi dell'articolo 18 dello Statuto della *Fondazione* allegato alla sopracitata Deliberazione n. 18 del 20/05/2022, il Sindaco *pro tempore* ne nomina il Presidente;

Considerato che, oltre al Comune di Sabbioneta, sono altresì soci fondatori della *Fondazione*, la Pro Loco di Sabbioneta, La Parrocchia di Sabbioneta, nonché tutti i soggetti che hanno sottoscritto l'atto costitutivo;

Preso atto che, a termini dell'articolo 2 del citato Statuto, "la Fondazione persegue le finalità di conservare, valorizzazione, accrescere, tramandare, il patrimonio storico, artistico e culturale di Sabbioneta [...]";

Considerato che oggetto della richiesta di autorizzazione alla concessione in uso presentata dal Comune di Sabbioneta sono:

- 1) il *Palazzo Ducale*, censito al N.C.E.U. del Comune di Sabbioneta, Foglio 33, particella 62, subalterni 1-2-3-5 e particella 62, subalterno 4 graffata a particella 61 e al N.C.T., Foglio 33, particelle 61, 62;
- 2) il *Palazzo del Cavaleggero*, censito al N.C.E.U. del Comune di Sabbioneta, Foglio 33, particella 114, subalterni 1-2 e al N.C.T., Foglio 33, particella 114;
- 3) il *Teatro all'Antica*, censito al N.C.E.U. del Comune di Sabbioneta, Foglio 33, particella 128 e al N.C.T. Foglio 33, particella 128;
- 4) il compendio di *Palazzo Giardino* e *Galleria degli Antichi*, censito al N.C.E.U. del Comune di Sabbioneta, Foglio 34, particelle 22, 208 e al N.C.T., Foglio 34, particelle 22, 206, 208 (*Palazzo Giardino*), N.C.E.U., Foglio 34, particella 23, N.C.T., Foglio 34, particella 23 (*Galleria degli Antichi*);
- 5) i beni mobili conservati all'interno dei suddetti complessi architettonici;

Vista la nota dell'Ufficio Legislativo del *Ministero*, prot. n. 5550 del 1° marzo 2022, assunta agli atti in pari data con prot. n. 1328;

Considerato che la destinazione d'uso attuale dei suddetti complessi monumentali, di tipo culturale - museale, rimarrà invariata;

Ritenuto inoltre che dalla concessione in uso dei beni in oggetto non deriva pregiudizio alla loro conservazione e fruizione pubblica e che la destinazione d'uso risulta compatibile con i loro caratteri storico artistici;

Vista la nota prot. n. 3212 del 3 aprile 2023, assunta agli atti in pari data con prot. n. 2250, con la quale la *Soprintendenza ABAP Mantova* ha comunicato il proprio assenso in merito alla concessione in uso dei complessi monumentali di *Palazzo Ducale*, *Palazzo del Cavaleggero*, *Teatro all'Antica*, *Palazzo Giardino* e *Galleria degli Antichi* e del patrimonio di beni mobili conservati al loro interno;

Vista inoltre la documentazione istruttoria predisposta dal suddetto Istituto e allegata alla nota prot. n. 3212 del 3 aprile 2023;

Assunte le determinazioni prese nella seduta del 6 aprile 2023;

Vista l'autorizzazione prot. n. 3826 del 1° giugno 2023 con cui la Commissione Regionale per il Patrimonio Culturale della Lombardia ha autorizzato la concessione in uso dei complessi monumentali in oggetto;

Considerato che nella sopracitata autorizzazione per mero errore materiale veniva indicata la durata della concessione in uso a trent'anni, anziché venti anni come da *Schema di convenzione per la concessione in uso di immobili di proprietà comunale* allegato all'istanza prot. n. 6715 dell'8 agosto 2022;

Ritenuto pertanto di dover procedere alla rettifica della suddetta autorizzazione prot. n. 3826 del 1° giugno 2023;



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Palazzo Litta - Corso Magenta, 24 - 20123 Milano | tel. 02 802941

Per facce del @comunicazione@comunicazione@comunicazione

www.lombardia-beniculturali.it

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della Cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Tutto ciò richiamato e premesso,

AUTORIZZA

la concessione in uso, ai sensi dell'articolo 57-bis del *Codice*, per la durata di venti (20) anni, dei seguenti complessi monumentali e del patrimonio di beni mobili ivi contenuti, in particolare:

- 1) la concessione in uso di **Palazzo Ducale**, censito al N.C.E.U. del Comune di Sabbioneta, Foglio 33, particella 62, subalterni 1-2-3-5 e particella 62, subalterno 4 graffiata a particella 61 e al N.C.T., Foglio 33, particelle 61, 62 come da planimetria catastale all'Allegato A al presente provvedimento;
- 2) la concessione in uso di **Palazzo del Cavaleggero**, censito al N.C.E.U. del Comune di Sabbioneta, Foglio 33, particella 114 e al N.C.T., Foglio 33, particella 114, come da planimetria catastale all'Allegato A al presente provvedimento;
- 3) la concessione in uso del **Teatro all'Antica**, censito al N.C.E.U. del Comune di Sabbioneta, Foglio 33, particella 128 e al N.C.T., Foglio 33, particella 128 come da planimetria catastale all'Allegato A al presente provvedimento;
- 4) la concessione in uso del compendio di **Palazzo Giardino e Galleria degli Antichi**, censito al N.C.E.U. del Comune di Sabbioneta, Foglio 34, particella 22, 208 e al N.C.T., Foglio 34, particelle 22, 206, 208 (Palazzo Giardino), N.C.E.U., Foglio 34, particella 23, N.C.T., Foglio 34, particella 23 (**Galleria degli Antichi**) come da planimetria catastale all'Allegato A al presente provvedimento;
- 5) la concessione in uso dei beni mobili conservati all'interno dei suddetti complessi architettonici, di seguito individuati, come da elenchi forniti dalla **Soprintendenza ABAP Mantova**: a) beni mobili custoditi all'interno del **Palazzo Ducale**; b) beni mobili custoditi all'interno del **Palazzo del Cavaleggero**; c) beni mobili custoditi all'interno del **Teatro all'Antica**; d) beni mobili custoditi all'interno di **Palazzo Giardino**, come da Allegati B e C al presente provvedimento.

L'efficacia della presente autorizzazione è subordinata alla piena osservanza delle seguenti prescrizioni e condizioni che dovranno essere riportate nell'atto di trasferimento:

I.	il Comune di Sabbioneta procederà alla revoca immediata della concessione in uso qualora la <i>Fondazione</i> non rispetti gli obblighi conservativi di cui all'articolo 30 del <i>Codice</i> , di seguito richiamato, oppure adibisca i complessi monumentali e i beni mobili ivi contenuti, in tutto o in parte, a usi non compatibili con il loro carattere storico artistico o tali da arrecare pregiudizio alla conservazione degli stessi;
II.	dovranno essere prioritariamente affrontate e concordate con la competente Soprintendenza le idonee soluzioni per le criticità conservative segnalate all'Amministrazione Comunale riguardanti l'uso del Teatro all'Antica e il compendio di Palazzo Giardino / Galleria degli Antichi / Armeria / Giardino rinascimentale;
III.	dovranno essere stabiliti puntualmente, con il coinvolgimento del Ministero della Cultura, gli obiettivi attesi e le idonee modalità per verificarne progressivamente il raggiungimento, prevedendo anche la possibilità di revoca della concessione nel caso che essi fossero disattesi, o se dovesse emergere la possibilità di raggiungimento di risultati migliori in assenza della concessione in uso. Si ritiene inoltre che, data la rilevanza dei beni culturali in oggetto per Sabbioneta e il periodo della concessione, debbano essere ampliate le fattispecie per cui il Comune possa recedere dalla Convenzione, includendo anche, ad esempio, motivazioni legate a modifiche nell'orientamento dell'Amministrazione Comunale circa le modalità ritenute più idonee per la tutela e la valorizzazione di un patrimonio culturale comunale di tale importanza;
IV.	ai sensi dell'articolo 20 comma 1 del <i>Codice</i> , i beni culturali non possono essere distrutti, danneggiati o adibiti a usi, anche a carattere temporaneo, non compatibili con il loro carattere storico artistico o suscettibili di arrecare pregiudizio alla loro conservazione;



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Palazzo Litta - Corso Magenta, 24 - 20123 Milano | tel. 02 802941

Riproduzione e diffusione del documento sono vietate senza permesso scritto dal

www.lombardia-beni-culturali.it

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della Cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

V.	la rimozione, la demolizione anche con successiva ricostituzione, lo spostamento, anche temporaneo, di beni culturali mobili e lo smembramento di collezioni, serie e raccolte sono sottoposti alla preventiva autorizzazione del <i>Ministero</i> ai sensi dell'articolo 21 comma 1 lettere a) e b) del <i>Codice</i> ;
VI.	ai sensi dell'articolo 21 commi 4 e 5 del <i>Codice</i> , l'esecuzione di lavori ed opere di qualunque genere, ivi inclusi gli interventi di manutenzione e/o restauro sia sui beni immobili che sui beni mobili, è sottoposta alla preventiva autorizzazione da parte della competente dalla <i>Soprintendenza ABAP Mantova</i> ;
VII.	ai sensi dell'articolo 29 commi 1 e 6 del <i>Codice</i> la conservazione è assicurata mediante una coerente, coordinata e programmata attività di studio, prevenzione, manutenzione e restauro. Gli interventi di manutenzione e restauro su beni culturali mobili e superfici decorate di beni architettonici sono eseguiti in via esclusiva da restauratori di beni culturali ai sensi della normativa in materia;
VIII.	ai sensi dell'articolo 30 comma 3 del <i>Codice</i> i proprietari, possessori o detentori dell'immobile sono tenuti a garantirne la conservazione;
IX.	non appena perfezionata la concessione d'uso, dovrà essere trasmessa allo scrivente Segretariato e alla <i>Soprintendenza ABAP Mantova</i> che legge per conoscenza, copia dell'atto debitamente sottoscritto dai soggetti interessati.

Si rammenta che, ai sensi dell'articolo 12, comma 9 del *Codice*, i beni in oggetto restano sottoposti a tutte le disposizioni nello stesso contenute indipendentemente dai futuri passaggi di proprietà e detenzione e a prescindere da modifiche della natura giuridica dei soggetti proprietari.

La planimetria catastale (Allegato A), l'elenco generale dei beni mobili che riunisce in un unico documento i cinque elenchi forniti dalla proprietà (Allegato B) e la documentazione fotografica dei beni mobili (Allegato C) sono parte integrante della presente autorizzazione.

Le prescrizioni e condizioni contenute nel presente provvedimento saranno riportate nell'atto di trasferimento. Esse saranno altresì trascritte, su richiesta della Soprintendenza competente per territorio, nei registri immobiliari presso l'Agenzia del Territorio - Servizio Pubblicità Immobiliare.

La presente autorizzazione revoca e sostituisce la precedente autorizzazione prot. n. 3826 del 1° giugno 2023.

IL SEGRETARIO REGIONALE
PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE REGIONALE
PER IL PATRIMONIO CULTURALE DELLA LOMBARDIA
dott.ssa Francesca Furst
(firmato digitalmente)

Allegati

1. Allegato A - Estratto di individuazione catastale dei complessi monumentali oggetto della presente autorizzazione;
2. Allegato B - Elenco generale dei beni mobili;
3. Allegato C - Documentazione fotografica dei beni mobili.

SABAP-CR-LO-MN/responsabili dell'istruttoria: arch. Paolo Corradini, dott. Filippo Piazza
SR-LOM/responsabili dell'istruttoria: arch. Vito Ciringione, dott.ssa Chiara Paolucci



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
Palazzo Litta - Corso Magenta, 24 - 20123 Milano | tel. 02 802941
Riproduzione e diffusione autorizzata dal Ministero della Cultura
www.lombardiacultura.it D.lgs 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della Cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Allegato A

**SABBIONETA (MN) – COMPLESSI MONUMENTALI DI PALAZZO DUCALE, PALAZZO DEL CAVALLEGGERO,
TEATRO ALL'ANTICA E COMPENDIO DI PALAZZO GIARDINO E GALLERIA DEGLI ANTICHI**
Estratto di individuazione catastale (1/2)



 Perimetrazione complessi monumentali oggetto della presente autorizzazione alla concessione in uso: N.C.E.U., Foglio 33, particella 62/subb. 1-2-3-5 e particella 62/sub. 4 graffiata a particella 61, N.C.T. Foglio 33, particelle 61, 62 (*Palazzo Ducale*); Foglio 33, particella 114, subalterni 1-2, N.C.T., Foglio 33, particella 114 (*Palazzo del Cavaleggero*); Foglio 33, particella 128, N.C.T., Foglio 33 particella 128 (*Teatro all'Antica*).



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Riproduzione autorizzata dal Ministero della Cultura - 2023/07/23

PEC: sr.lom@pec.cultura.gov.it - PEO: sr.lom@cultura.gov.it

ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.Lgs. 82/2005

www.lombardia.pec.cultura.gov.it
PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della Cultura

SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Allegato A

Estratto di individuazione catastale (2/2)



 Perimetrazione complessi monumentali oggetto della presente autorizzazione alla concessione in uso: N.C.E.U., Foglio 34, particelle 22, 208 e N.C.T., Foglio 34, particelle 22, 206, 208 (*Palazzo Giardino*); N.C.E.U., Foglio 34, particella 23, N.C.T., Foglio 34, particella 23 (*Galleria degli Antichi*).

IL SEGRETARIO REGIONALE
PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE REGIONALE
PER IL PATRIMONIO CULTURALE DELLA LOMBARDIA
dott.ssa Francesca Furst
(firmato digitalmente)



SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
Palazzo Litta - Corso Magenta, 24 - 20123 Milano | tel. 02 802941
PEC: mbac-sr-lom@mailcert.beniculturali.it - PEC: sr-lom@beniculturali.it
www.lombardia.beniculturali.it
Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della Cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Allegato B

SABBIONETA (MN) – COMPLESSI MONUMENTALI DI PALAZZO DUCALE, PALAZZO DEL CAVALLEGERO, TEATRO ALL'ANTICA E COMPENDIO DI PALAZZO GIARDINO E GALLERIA DEGLI ANTICHI

Elenco generale dei beni mobili

IL SEGRETARIO REGIONALE
PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE REGIONALE
PER IL PATRIMONIO CULTURALE DELLA LOMBARDIA
dott.ssa Francesca Furst
(firmato digitalmente)

Elenco generale dei beni mobili

edificio contenitore	specifiche di collocazione	oggetto	quantità	soggetto / descrizione	cronologia	ambito / autore	materia e tecnica	altezza (cm)	larghezza (cm)	profondità (cm)	note	fotografie (numerazione)
Sabbioneta (MN), Palazzo del Cavaleggero	//	dipinto	1	Ritratto maschile	sec. XVIII	ambito lombardo	olio su tela	110	n.d	//	//	1
Sabbioneta (MN), Palazzo del Cavaleggero	//	dipinto	1	Ritratto femminile	sec. XVIII	ambito lombardo	olio su tela	110	n.d	//	//	2
Sabbioneta (MN), Palazzo del Cavaleggero	//	dipinto	1	Veduta urbana	2021	Angelo Barosi	olio su tela	60	90	//	//	3
Sabbioneta (MN), Palazzo del Cavaleggero	//	mappa	1	pianta di Sabbioneta	1986	Loreno Confortini	stampa su carta	40	60	//	//	4
Sabbioneta (MN), Palazzo del Cavaleggero	//	dipinto	1	Ritratto di Vespasiano Gonzaga da Bernardino Campi	2021	Giovanni Sala	olio su carta applicato su pannello	//	//	//	diametro 99,5	5
Sabbioneta (MN), Teatro all'antica	//	disegno	1	Pianta del Teatro all'Antica di Sabbioneta	sec. XX	ignoto	mista su carta	66	48	//	//	6
Sabbioneta (MN), Teatro all'antica	//	disegno	1	Scenografia del Teatro all'Antica di Sabbioneta	sec. XX	ignoto	mista su carta	48	70	//	//	7
Sabbioneta (MN), Teatro all'antica	//	disegno	1	Sezione del Teatro all'Antica di Sabbioneta	sec. XX	ignoto	mista su carta	60	96	//	//	8
Sabbioneta (MN), Teatro all'antica	//	disegno	1	Sezione del Teatro all'Antica di Sabbioneta	sec. XX	ignoto	mista su carta	60	96	//	//	9
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	sala delle Guardie	scultura	1	Vespasiano Gozzaga a cavallo	1587-1589	intagliatore veneziano	legno intagliato e policromo	255	230	120	//	10
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	sala delle Guardie	scultura	1	Luigi Gonzaga a cavallo	1587-1589	intagliatore veneziano	legno intagliato e policromo	255	230	120	//	11
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	sala delle Guardie	scultura	1	Soldato a cavallo	1587-1589	intagliatore veneziano	legno intagliato e policromo	255	230	120	//	12
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	sala delle Guardie	scultura	1	Soldato a cavallo	1587-1589	intagliatore veneziano	legno intagliato e policromo	255	230	120	//	13
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	sala delle Guardie	scultura	1	Busto (frammento) di Ludovico Gonzaga	1587-1589	intagliatore veneziano	legno intagliato	85	60	40	//	14
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	sala delle Guardie	scultura	1	Busto (frammento) di Francesco I Gonzaga	1587-1589	intagliatore veneziano	legno intagliato	85	60	40	//	15
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	sala delle Guardie	scultura	1	Busto (frammento) di Guido Gonzaga	1587-1589	intagliatore veneziano	legno intagliato	85	60	40	//	16

Sabbioneta (MN) – Complessi monumentali di Palazzo Ducale, Palazzo del Cavallieggero, Teatro all'Antica e Compendio di Palazzo Giardino e Galleria degli Antichi

Elenco generale dei beni mobili

Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	sala delle Guardie	scultura	1	Busto (frammento) di Ludovico II Gonzaga	1587-1589	intagliatore veneziano	legno intagliato	85	60	40	//	17
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	sala delle Guardie	scultura	1	Busto (frammento) di Lugi Gonzaga	1587-1589	intagliatore veneziano	legno intagliato	85	60	40	//	18
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	sala delle Guardie	spalle di caminetto	2	//	sec. XVI	lapidea	marmo scolpito	150	40	70	//	19a-b
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Fausta	1943	Paride Falchi	olio su tela	31,4	21,3	//	Donazione Paride Falchi	20
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Contadini in campagna	sec. XX, metà	Paride Falchi	olio su tela	26	18	//	Donazione Paride Falchi	21
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Tramonto	1949	Paride Falchi	olio su tela	45	32	//	Donazione Paride Falchi	22
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Mietitura	1953	Paride Falchi	olio su tela	33	46	//	Donazione Paride Falchi	23
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Nevicata in piazza ducale	1950	Paride Falchi	olio su tela	27	23,5	//	Donazione Paride Falchi	24
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Vicolo della chiesa (con suore)	1959	Paride Falchi	olio su tela	46	32	//	Donazione Paride Falchi	25
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	La mura	1972	Paride Falchi	olio su tela	23	32,5	//	Donazione Paride Falchi	26
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Boschine	1970	Paride Falchi	olio su tela	25	32	//	Donazione Paride Falchi	27
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Il Po	sec. XX, terzo quarto	Paride Falchi	olio su tela	23,5	32,5	//	Donazione Paride Falchi	28
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Tramonto sul po	1969	Paride Falchi	olio su tela	17	25	//	Donazione Paride Falchi	29
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Tramonto con albero	sec. XX, terzo quarto	Paride Falchi	olio su tela	21	31	//	Donazione Paride Falchi	30
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Porta Vittoria	1962	Paride Falchi	olio su tela	49,5	33	//	Donazione Paride Falchi	31
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Verso l'Incoronata	1961	Paride Falchi	olio su tela	49,5	33	//	Donazione Paride Falchi	32
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Barche a Baveno	1977	Paride Falchi	olio su tela	23	38	//	Donazione Paride Falchi	33
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Il capanno	sec. XX, terzo quarto	Paride Falchi	olio su tela	24,5	28	//	Donazione Paride Falchi	34
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Vittolo	sec. XX, terzo quarto	Paride Falchi	olio su tela	21	14,5	//	Donazione Paride Falchi	35
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Nebbia	sec. XX, terzo quarto	Paride Falchi	olio su tela	23	32	//	Donazione Paride Falchi	36
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Chiatta	sec. XX, terzo quarto	Paride Falchi	olio su tela	33	45	//	Donazione Paride Falchi	37
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Chiesa di Breda	1952	Paride Falchi	olio su tela	56	67	//	Donazione Paride Falchi	38
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Natura morta con ciotola	1970	Paride Falchi	olio su tela	34	46,5	//	Donazione Paride Falchi	39
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Pomeriggio	sec. XX, terzo quarto	Paride Falchi	olio su tela	18,5	24	//	Donazione Paride Falchi	40

Sabbioneta (MN) – Complessi monumentali di Palazzo Ducale, Palazzo del Cavallleggero, Teatro all'Antica e Compendio di Palazzo Giardino e Galleria degli Antichi

Elenco generale dei beni mobili

Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Alba	1963	Paride Falchi	olio su tela	30	46	//	Donazione Paride Falchi	41
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Antonio Cini	1955	Paride Falchi	olio su tela	30,5	20	//	Donazione Paride Falchi	42
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Nebbia con figura	sec. XX, terzo quarto	Paride Falchi	olio su tela	26	20,5	//	Donazione Paride Falchi	43
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Lago di Mantova	1975	Paride Falchi	olio su tela	20	34	//	Donazione Paride Falchi	44
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Neve	sec. XX, terzo quarto	Paride Falchi	olio su tela	19	31	//	Donazione Paride Falchi	45
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	c/o ufficio del Segretario comunale del Comune di Sabbioneta	dipinto	1	Interno della chiesa di Villa Pasquali	1954	Paride Falchi	olio su tela	70	60	//	Donazione Paride Falchi	46
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Impressione (paesaggio)	1943	Paride Falchi	olio su tela	21,3	31,4	//	Donazione Paride Falchi	47
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Pioppi tagliati	sec. XX, terzo quarto	Paride Falchi	olio su tela	24	34	//	Donazione Paride Falchi	48
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	dipinto	1	Ponte sul Po	1970	Paride Falchi	olio su tela	24	37,5	//	Donazione Paride Falchi	49
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	disegno	1	Risti	1950	Paride Falchi	disegno su carta	30	21	//	Donazione "disegni"	50
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	disegno	1	La perpetua di don Pasini	1947	Paride Falchi	disegno su carta	19	17	//	Donazione "disegni"	51
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	disegno	1	Ragazzo con schippo	1950	Paride Falchi	disegno su carta	30	21	//	Donazione "disegni"	52
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	disegno	1	Sbragagnago	1950	Paride Falchi	disegno su carta	25,5	21,5	//	Donazione "disegni"	53
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	disegno	1	Mamma che lavora a maglia	1950	Paride Falchi	disegno su carta	21	30	//	Donazione "disegni"	54
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	disegno	1	Aldo	1949	Paride Falchi	disegno su carta	31	21	//	Donazione "disegni"	55
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	disegno	1	Studio (cavalli)	1941	Paride Falchi	disegno su carta	23	48	//	Donazione "disegni"	56
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	disegno	1	L'accattone insalatina	1950	Paride Falchi	disegno su carta	30	21	//	Donazione "disegni"	57
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	disegno	1	Mietitura	1942	Paride Falchi	disegno su carta	22	32	//	Donazione "disegni"	58
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	disegno	1	Donatello	1946	Paride Falchi	disegno su carta	21	18	//	Donazione "disegni"	59
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	disegno	1	Fienagione	sec. XX, metà	Paride Falchi	disegno su carta	21	31	//	Donazione "disegni"	60
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	disegno	1	Bimba	sec. XX, metà	Paride Falchi	disegno su carta	20	15	//	Donazione "disegni"	61
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	scultura	1	La maschera e l'attore	1956	Aldo Falchi	bronzo	38	21	22	Donazione Aldo Falchi	62
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	scultura	1	Erman Cortes	1989	Aldo Falchi	terracotta	42	28	32	Donazione Aldo Falchi	63

Sabbioneta (MN) – Complessi monumentali di Palazzo Ducale, Palazzo del Cavallieggero, Teatro all'Antica e Compendio di Palazzo Giardino e Galleria degli Antichi

Elenco generale dei beni mobili

Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	scultura	1	Violenza	1991	Aldo Falchi	terracotta	31	19	16	Donazione Aldo Falchi	64
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	scultura	1	<i>Redenzione dell'uomo</i>	1990	Aldo Falchi	terracotta	31	20	25	Donazione Aldo Falchi	65
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	scultura	1	<i>Verso il Sabba</i>	1991	Aldo Falchi	terracotta	40	26	22	Donazione Aldo Falchi	66
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	scultura	1	<i>Testa di fauno</i>	1988	Aldo Falchi	terracotta	31	27	35	Donazione Aldo Falchi	67
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	scultura	1	<i>Il lamento (cavalla sdraiata)</i>	1950	Aldo Falchi	bronzo	21	30	45	Donazione Aldo Falchi	68
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	scultura	1	<i>Il mistero della vita</i>	1946	Aldo Falchi	bronzo	38	28	22	Donazione Aldo Falchi	69
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	scultura	1	<i>Rimenbranze di don Giovanni</i>	1985	Aldo Falchi	bronzo	50	25	25	Donazione Aldo Falchi	70
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	scultura	1	<i>Homo Sapiens 2000</i>	1982	Aldo Falchi	bronzo	47	31	23	Donazione Aldo Falchi	71
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	scultura	1	<i>Icaro</i>	1990	Aldo Falchi	terracotta	32	37	29	Donazione Aldo Falchi	72
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	scultura	1	<i>La natura</i>	1972	Aldo Falchi	bronzo	51	15	18	Donazione Aldo Falchi	73
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	acquerello	1	<i>Raptus concertato</i>	1998	Aldo Falchi	acquerello e inchiostro su carta	21	38	//	Donazione "acquarelli"	74
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	acquerello	1	<i>Raptus alieno</i>	1997	Aldo Falchi	acquerello e inchiostro su carta	23	31,5	//	Donazione "acquarelli"	75
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	acquerello	1	<i>Raptus lirico 1</i>	1996	Aldo Falchi	acquerello e inchiostro su carta	33	24	//	Donazione "acquarelli"	76
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	acquerello	1	<i>Raptus lirico 2</i>	1996	Aldo Falchi	acquerello e inchiostro su carta	33	24	//	Donazione "acquarelli"	77
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	acquerello	1	<i>Raptus barocco 1</i>	1998	Aldo Falchi	acquerello e inchiostro su carta	21	29,5	//	Donazione "acquarelli"	78
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	acquerello	1	<i>Raptus barocco 2</i>	1988	Aldo Falchi	acquerello e inchiostro su carta	21	29,5	//	Donazione "acquarelli"	79
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	acquerello	1	<i>Raptus della memoria</i>	1998	Aldo Falchi	acquerello e inchiostro su carta	21	29,5	//	Donazione "acquarelli"	80
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	acquerello	1	<i>Raptus in commedia</i>	1946	Aldo Falchi	acquerello e inchiostro su carta	21	29,5	//	Donazione "acquarelli"	81
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	acquerello	1	<i>Fauno che insegue nirfa</i>	1998	Aldo Falchi	pastello a olio su carta	34	47	//	Donazione "acquarelli"	82
Sabbioneta (MN), Palazzo Ducale	//	acquerello	1	<i>Faunessa</i>	1987	Aldo Falchi	acquerello e inchiostro su carta	56	45	//	Donazione "acquarelli"	83



Ministero della Cultura

SEGRETARIATO GENERALE
SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Allegato C

SABBIONETA (MN) – COMPLESSI MONUMENTALI DI PALAZZO DUCALE, PALAZZO DEL CAVALLEGGERO, TEATRO ALL'ANTICA E COMPENDIO DI PALAZZO GIARDINO E GALLERIA DEGLI ANTICHI

Documentazione fotografica dei beni mobili

IL SEGRETARIO REGIONALE
PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE REGIONALE
PER IL PATRIMONIO CULTURALE DELLA LOMBARDIA
dott.ssa Francesca Furst
(firmato digitalmente)



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SEGRETARIATO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Riproduzione e diffusione autorizzata dal Ministero della Cultura
Palazzo della Cultura, Corso Matteotti 24, 20122 Milano
PEC: rs.lom@pec.cultura.gov.it - rs.lom@pec.cultura.gov.it

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-

ALLEGATO B

ALBUM FOTOGRAFICO

Beni mobili di interesse storico artistico
pertinenti a Palazzo del Cavaleggero, Palazzo Ducale, Teatro all'Antica



1-2



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

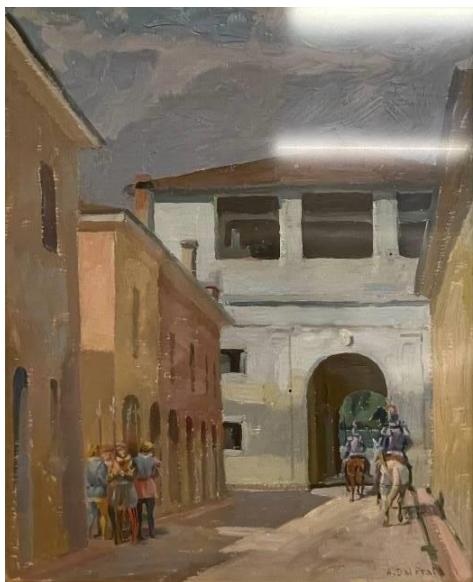
Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-mim@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



3



4



5



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

PEC: sabap-mnt@pec.cultura.gov.it

ai sensi dell'art. 20 n. 23 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



6-7



8-9



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

PEC: sabap-mi@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



10-13



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it

ai sensi dell'art. 20 n. 23 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



14-16



17-18



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 n. 23 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



19a



19b



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



20-21



22-23



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686
Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs. 82/2005
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



24-25



26-27



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

PEC: sabap-mnt@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



28-29



30-31



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



32-33



34-35



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 n. 23 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



36-37



38-39



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



40-41



42-43



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-mim@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 n. 2 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



44-45



46-47



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-mn@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005
PEC: sabap-mn@pec.cultura.gov.it

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023

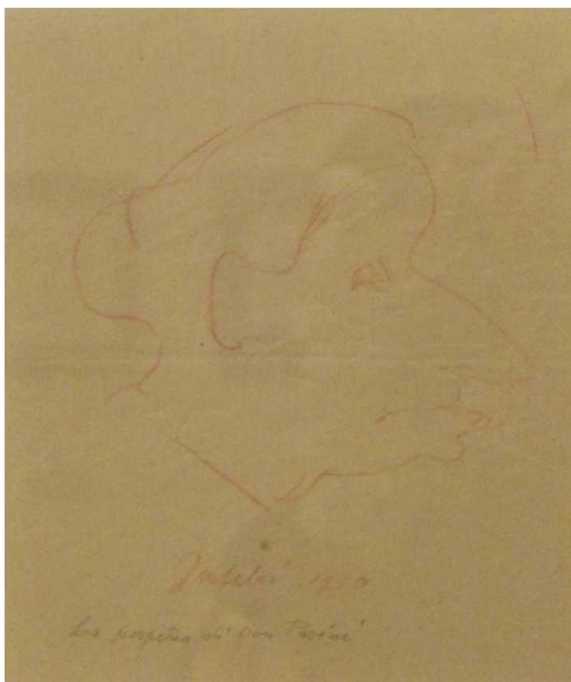
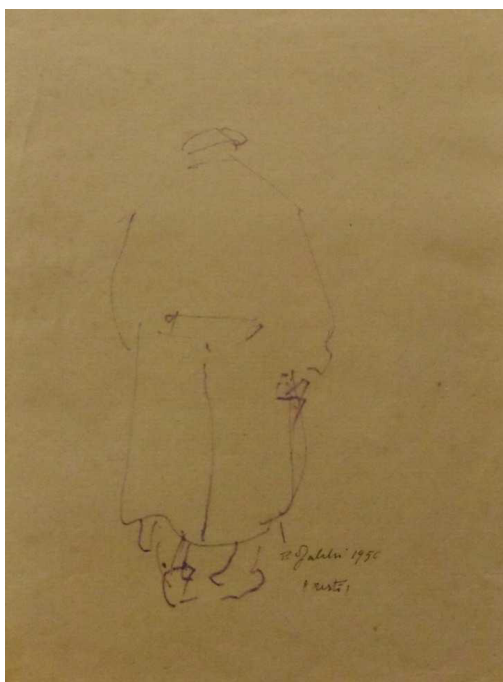


Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



48-49



50-51



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

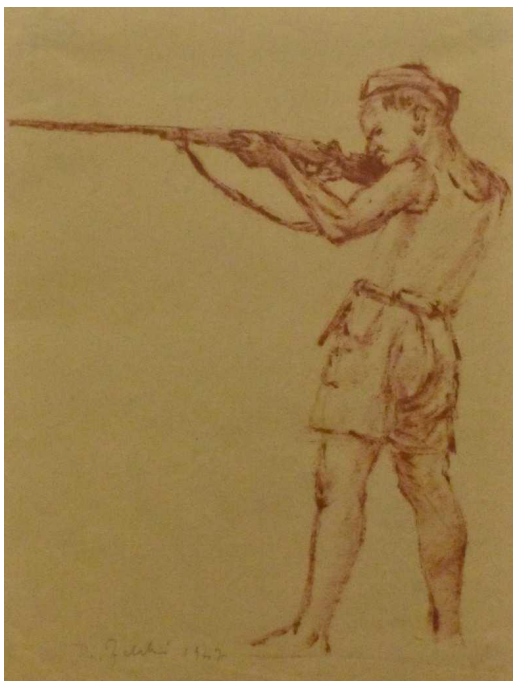
piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686
Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



52-53



54-55



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

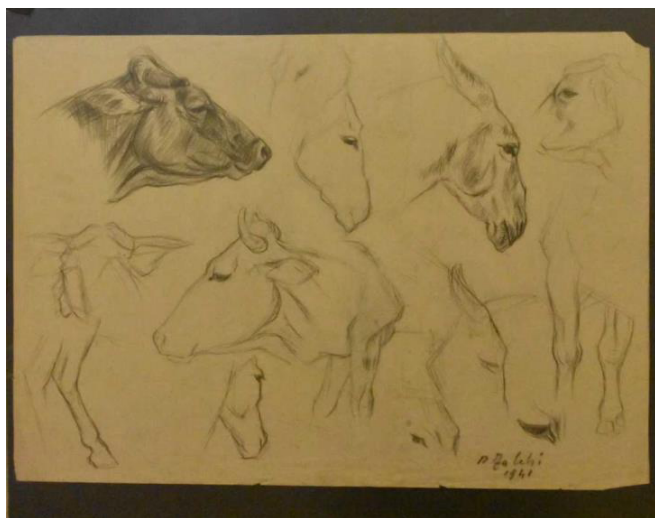
PEC: sabap-mim@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 2 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023

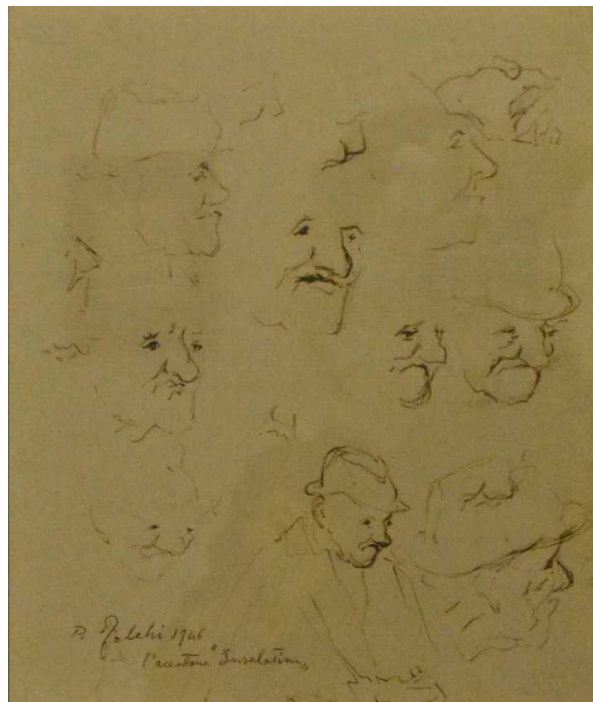


Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



56-57



58-59



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 - 46100 Mantova - tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005
e del D. 206 del 2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



60-61



62-63



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



64



65



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686
Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-nm@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 n. 23 del D.lgs. 82/2005
PEC: saabp@pec.cultura.gov.it

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



66-67



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

PEC: sabap-nm@pec.cultura.gov.it

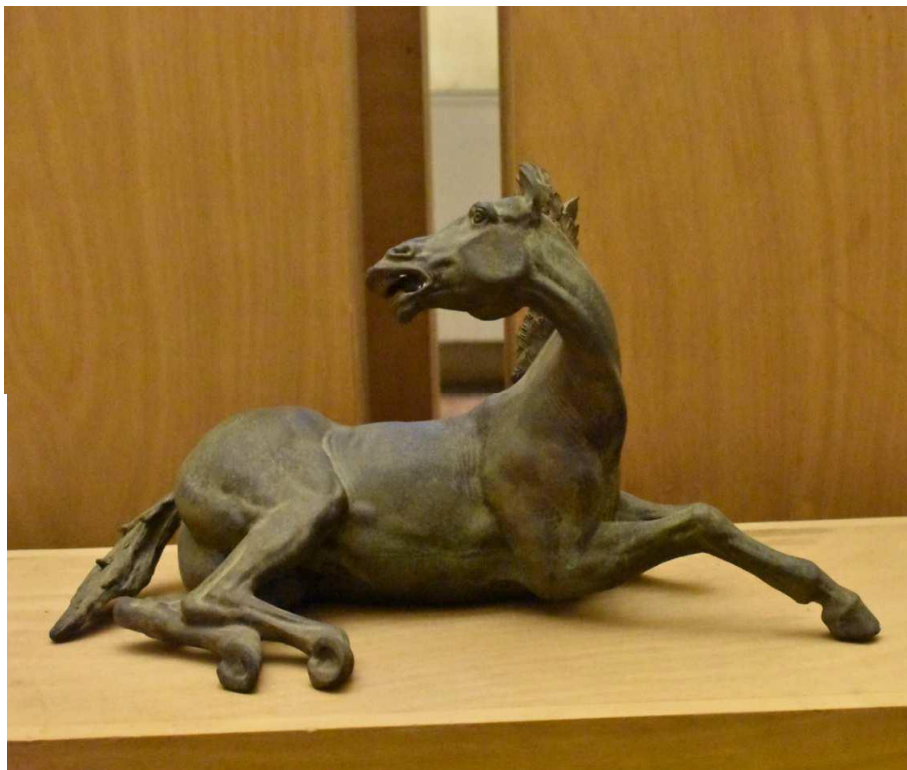
ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs. n. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



68-70



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

PEC: sabap-mnt@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 n. 23 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



71-73



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

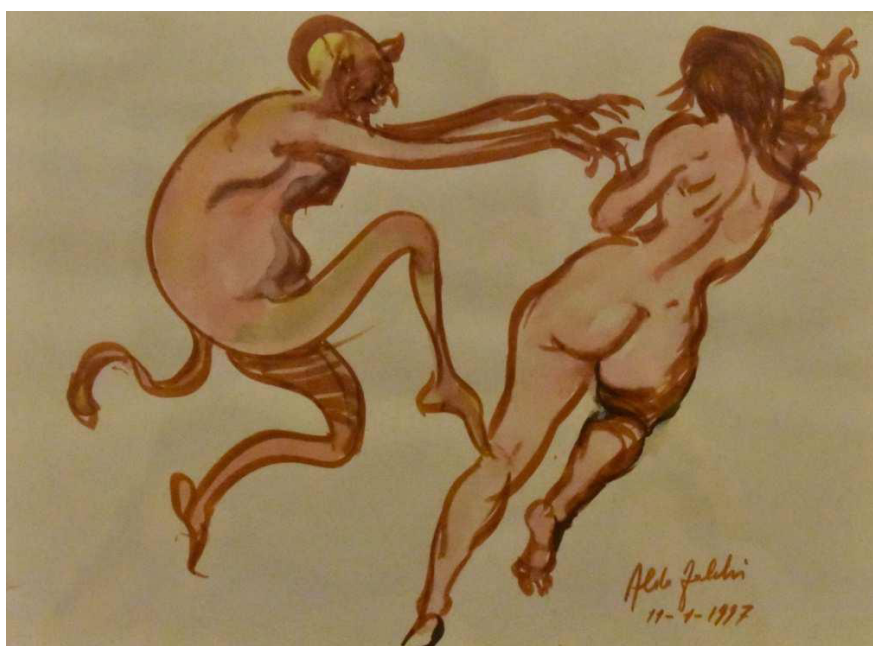
Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005
PEC: mic@pec.cultura.gov.it

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



74-75



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686
Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005
e del D. 206 c. 1 del D.lgs. 81/2008

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



76-77



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

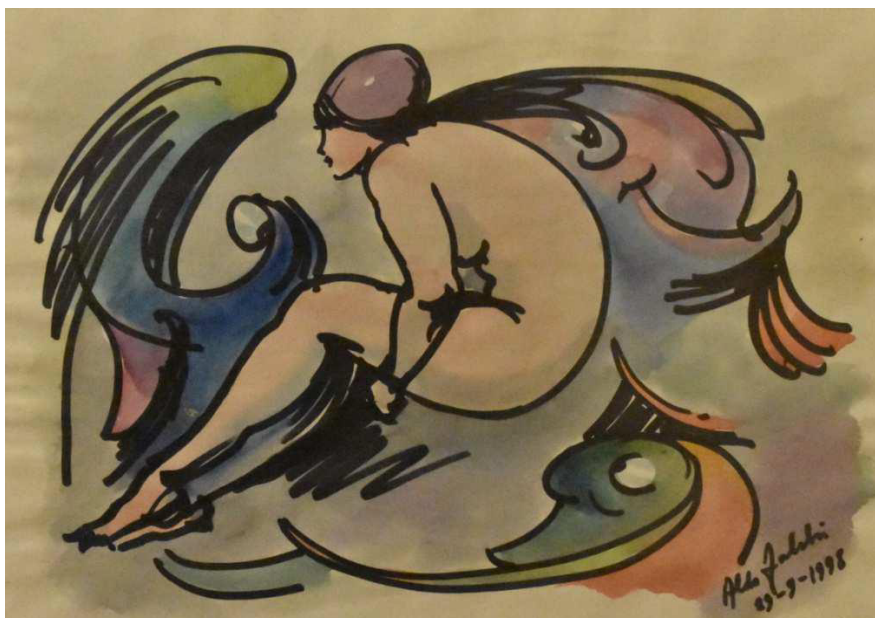
Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



78-79



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-mnt@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005
e del D.M. 21-01-2007 art. 8, c. 1

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



80-81



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-nino@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 c. 23 del D.lgs. 82/2005

PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-



82-83



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686
Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
PEC: sabap-mim@pec.cultura.gov.it
ai sensi dell'art. 20 n. 23 del D.lgs. n. 82/2005
PROTOCOLLO GENERALE: 2023 / 6563 del 01/07/2023