



COMUNE DI SABBIONETA

Provincia di Mantova

AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 258 / 2026

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CONSULENZA MEDICO-LEGALE.
IMPEGNO DI SPESA - CIG: BC9BDFDFCA**

IL RESPONSABILE

VISTE:

- la Deliberazione di C.C. n. 42 del 23/12/2025 con oggetto: " Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026-2028";
- Deliberazione di C.C. n. 43 del 23/12/2025 con oggetto: "Approvazione Bilancio di Previsione 2026-2028 relativi allegati e nota di aggiornamento al D.U.P.S 2026-2028";
- la deliberazione di G.C. n. 5 del 13/01/2026 con oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 3 in data 01/04/2026 con il quale è stato nominato, ai sensi del vigente CCNL approvato in data 23/02/2026, Responsabile ad interim dell'Area Amministrazione Generale il sottoscritto Segretario Comunale, dott. Paolo Ducoli;

PREMESSO che questo Ente ha la necessità di acquisire da parte di un medico legale una valutazione clinica complessiva e di rilevazione della prevalenza sanitaria o sociale delle prestazioni rese in favore di un utente disabile, ricoverato presso una struttura residenziale per disabili (RSD), con oneri a carico del bilancio comunale;

RICHIAMATO integralmente l'atto di Giunta Comunale n. 114 del 27/06/2026 con il quale è stato deliberato di affidare l'incarico di assistenza medico legale a professionista esperto, individuato nella persona della dott.ssa Torino Roberta, medico specializzato in Medicina Legale e delle Assicurazioni (p. iva 02370850980);

RITENUTO sussistere i presupposti di fatto e di diritto legittimanti l'affidamento di un incarico a un professionista esterno ai sensi dell'art.7, c. 6, del D. Lgs. n.165/2001 in quanto:

- il conferimento dell'incarico è connesso alle funzioni di competenza del Comune;
- la natura e il contenuto della prestazione ha carattere temporaneo e altamente qualificato;
- l'impossibilità di utilizzare le risorse disponibili all'interno dell'Ente;
- il ricorso a procedure selettive dilaterrebbe i tempi di affidamento dell'incarico (cfr. deliberazione CdC Piemonte n.91/2014; deliberazione Sez. Contr. CdC Lombardia n. 67/2012), con un sensibile ritardo nell'avvio della prestazione;

VERIFICATO che il curriculum vitae della dott.ssa Roberta Torino, laureata in medicina con specializzazione in Medicina Legale e delle Assicurazioni e varie esperienze di consulente tecnico, è da considerarsi pertinente ed appropriato rispetto all'incarico richiesto;

DATO atto che il compenso richiesto dalla suddetta professionista ammonta ad € 1.500,00, oltre iva di legge, come da preventivo acquisito agli atti al prot. n. 4939 del 17/06/2026;

DATO ATTO che ai soli fini di tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG: BC9BDFDFCA;

DATO ATTO che trattasi di prestazione occasionale ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 633/72 che si concretizza in prestazioni saltuarie ed autonome, con la predisposizione anche del contenuto professionale, per consentire il raggiungimento degli obiettivi fissati;

VISTO lo schema di disciplinare d'incarico che fa parte integrante della presente determinazione;

RICHIAMATO il Regolamento per il conferimento di incarichi professionali ad esperti esterni all'Amministrazione comunale, allegato al vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 209 del 27/09/2011;

TENUTO CONTO della preventiva istruttoria svolta dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità del presente provvedimento, come risultante dal visto sottoscritto con firma digitale che compone il presente atto dirigenziale;

DATO atto dell'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse anche potenziale, ai sensi della vigente normativa, da parte del sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrazione Generale;

DATO ATTO che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

DETERMINA

1) di affidare l'incarico di collaborazione professionale di cui in premessa alla dott.ssa Roberta Torino, nata a Nola (NA) il 03/10/1971, domiciliata per ragioni professionali in Roncadelle (BS), Piazza Nikolajewka 36 - (C.F. TRNRRT71R43F924N), con le modalità

e nei termini di cui allo schema di disciplinare di incarico, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che l'incarico viene attribuito ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001;

3) di dare atto che il compenso è pattuito in € 1.500,00, oltre iva di legge, come da preventivo agli atti;

4) di assumere l'impegno di spesa per complessivi € 1.830,00 (€ 1.500,00 per compenso ed € 380,00 per iva al 22%) sul cap. 60/20 Missione 01, programma 11, liv. IV 1030211 del bilancio di previsione per l'anno 2026, dando atto che l'esigibilità della prestazione avverrà entro il 31/12/2026;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs 14.03.2013, n. 33;

6) dare atto del rispetto dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

Il presente atto diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Lì, 28/09/2026

IL RESPONSABILE
DUCOLI PAOLO
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)