



## COMUNE DI SABBIONETA

Provincia di Mantova

\*\*\*\*\*

AREA DIGITALIZZAZIONE - COMUNICAZIONE E RTD

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 179 / 2026**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER IL RINNOVO NOLEGGIO MULTIFUNZIONE TASKALFA 5053CI - 12 MESI AD USO DEGLI UFFICI COMUNALI AL PRIMO PIANO - CIG: BC13412F63**

#### **IL RESPONSABILE**

VISTI:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 23/12/2025 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2026-2028 RELATIVI ALLEGATI E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P.S 2026-2028";
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 04/04/2026 avente ad oggetto "NOMINA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA SISTEMI INFORMATIVI, DIGITALIZZAZIONE E COMUNICAZIONE E R.T.D.";

CONSIDERATA l'esigenza di garantire l'ordinario ed efficiente funzionamento dei servizi e degli uffici comunali, anche mantenendo presso l'ente le fotocopiatrici multifunzione;

PRESO ATTO CHE è scaduta la convenzione consip "fotocopiatrici 31 – lotto 3 alla quale si era aderito con determinazione n. 129/2020;

DATO ATTO che:

- aderire ad una nuova convenzione significa che l'ente può avere un'apparecchiatura più recente ma allo stesso tempo più costosa;
- nel momento in cui si cambia la multifunzione quest'ultima deve essere configurata su tutti i pc e ciò necessita di un intervento tecnico che potrebbe portare ad un periodo di difficoltà per gli uffici nel garantire la continuità dei servizi e all'impiego di un tecnico informatico per la configurazione;

RICHIAMATI inoltre:

- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

CONSIDERATO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce:

- che, per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 che:

- il fine che l'affidamento intende perseguire è quello di mantenere un ordinario ed efficiente funzionamento degli uffici comunali anche mantenendo presso l'ente la multifunzione in oggetto ad uso principalmente degli uffici del piano primo;
- l'oggetto del contratto è il rinnovo del noleggio della multifunzione modello TASKalfa 5053ciper la durata di 12 mesi;
- il contratto verrà stipulato mediante RDO MEPA;

VISTI:

- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- l'art. 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti tra soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

PRESO ATTO che, ai fini della esecuzione della predetta fornitura, è individuata la ditta KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. - Codice fiscale 01788080156 - Sede legale Via Monfalcone, 15 - 20132 Milano (MI) la quale propone al nostro ente un rinnovo noleggio per 12 mesi ad un canone trimestrale vantaggioso per l'importo complessivo annuale di Euro 692,00 oltre I.V.A. di legge;

CONSIDERATO che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

EVIDENZIATO che la Ditta individuata ha già fornito all'Ente il servizio in oggetto, con puntualità e senza alcun pregiudizio per la stazione appaltante;

PRECISATO CHE il CIG (codice identificativo gara) assegnato al servizio di cui alla presente determinazione, necessario per gli adempimenti di cui alla citata Legge 136/2010, è citato in oggetto;

RILEVATA la propria competenza e dato atto del controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTI:

- Lo Statuto dell'Ente;
- Il D.lgs. 267/2000;
- Il D.lgs. 118/2011;

## **DETERMINA**

1. DI CONSIDERARE la premessa parte integrale e sostanziale del presente atto;
2. DI PROCEDERE al rinnovo del servizio di noleggio della multifunzione posta al piano terra per la durata di 12 mesi fornito dalla Ditta KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. - Codice fiscale 01788080156 - Sede legale Via Monfalcone, 15 – 20132 Milano (MI) al costo di € 692,00 oltre I.V.A. di legge e così per € 844,24;
3. DI IMPEGNARE a favore della Ditta KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. la somma di € 692,00 oltre iva di legge e così per € 844,24 come segue:
  - **€ 457,30** al capitolo **51/5**, Missione 01, Programma 03 Macroaggregato di IV livello 1030207 del Bilancio di Previsione 2026/2028, esercizio 2026- periodo 17/06/26 - 16/06/27;
  - **€ 386,94** al capitolo **51/5**, Missione 01, Programma 03 Macroaggregato di IV livello 1030207 del Bilancio di Previsione 2026/2028, esercizio 2027 – periodo 01/01/27 - 16/06/27;
4. DI PRECISARE che il CIG assegnato al servizio di cui alla presente determinazione, necessario per gli adempimenti di cui alla citata Legge 136/2010, è quello citato in oggetto;
5. DI DARE ATTO che con successivo provvedimento si procederà alla liquidazione della relativa spesa.
6. DI PROVVEDERE alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Sabbioneta nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Lì, 26/06/2026

IL RESPONSABILE  
PASQUALI MARCO  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)