



COMUNE DI SABBIONETA

Provincia di Mantova

AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE
SERVIZI SCOLASTICI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 278 / 2024

OGGETTO: INCARICO PER AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE PARTI COMUNI DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE "PALAZZO FORTI" E "PALAZZO BIBIENA" ANNO 2024 - CIG: B2BF150B95.

IL RESPONSABILE

RICHIAMATI:

- il decreto del Sindaco n. 06/2022 in data 26/08/2022 con il quale è stato affidato alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrazione Generale di cui all'art.107 del D.Lgs 267/2000, sino alla scadenza del mandato del Sindaco, terminato in data 10/06/2024;
- l'art. 24 del vigente Regolamento di organizzazione uffici e servizi (G.C. n 209 del 27/09/2011), rubricato - "Norme a garanzia della continuità dell'azione amministrativa"- che al comma 1 così recita: *"Al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e la piena operatività delle strutture organizzative dell'ente, alla scadenza del mandato degli organi amministrativi tutti gli incarichi di responsabile di area sono automaticamente prorogati per tre mesi, fatta comunque salva la facoltà del Sindaco neoeletto di procedere immediatamente ad eventuali modifiche o revoche prima di tale termine"*;
- la determinazione del Segretario Comunale n. 181 del 14/06/2024 con la quale si è preso atto che per i decreti di nomina dei Responsabili di area, in vigore fino al 10/06/2024, data di scadenza del mandato del sindaco, trova applicazione l'istituto della prorogatio ai sensi dell'art. 24 del Vigente Regolamento di organizzazione uffici e servizi;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 29/12/2023 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2024-2026 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024-2026;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 08/08/2024 quale atto di indirizzo in merito all'affidamento dell'incarico per l'amministrazione e gestione delle parti comuni degli stabili di proprietà comunale "Palazzo Forti" e "Palazzo Bibiena";

RICHIAMATA la Determina n. 294/2023 del 26/07/2023 con la quale si procedeva all'affidamento dell'incarico di amministratore degli stabili "Palazzo Forti" e "Palazzo Bibiena" allo Studio Cocchi Franco con sede in Casalmaggiore (CR) – Piazza Garibaldi, 36 – C.F. CCCFNC57R21H642O – P. IVA 01284770201 per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023;

VISTO il preventivo presentato dallo Studio Cocchi Franco per l'affidamento dell'incarico per l'anno 2024, prot. 3841 del 29/04/2024 che ricomprende le seguenti prestazioni:

AMMINISTRAZIONE ORDINARIA annuale ed in particolare:

- assemblea annuale ordinaria;
- contabilità ordinaria e redazione bilancio annuale del condominio;
- sopralluoghi per interventi manutentivi o per problemi condominiali;
- verifica regolarità contributiva fornitori;
- assicurazione RC sull'attività professionale dell'amministratore;
- conservazione dei registri anagrafici, verbali dell'assemblea, nomina e revoca amministratore;
- registro di contabilità;

CONSULENZA FISCALE annuale ed in particolare:

- pagamento modelli F24;
- redazione Certificazione Unica ed invio telematico;
- compilazione ed invio telematico modello 770/s;
- compilazione ed invio quadro AC;

VISTO l'art. 1 comma 502 della legge 208 del 28/12/2015, che ha apportato modifiche all'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, in base al quale non sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per forniture di beni o servizi inferiori a € 1.000,00, così come ulteriormente modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n° 145 (legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia ad € 5.000,00;

DATO ATTO che ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

RICHIAMATO l'articolo 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 secondo il quale è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

CONSIDERATO che appare opportuno per l'anno 2024 affidare l'incarico di Amministratore allo Studio Cocchi Franco, iscritto alla CCIAA con il n. CR0123490, detentore dei requisiti professionali necessari;

DATO ATTO che si rende necessario procedere ad impegnare la spesa occorrente per l'amministrazione e gestione delle parti comuni degli immobili "Palazzo Forti" e "Palazzo Bibiena" per l'anno 2024;

CONSIDERATO che il CIG assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione sui Contratti Pubblici risulta essere B2BF150B95;

ATTESO che il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/1990 è individuato nella persona della Responsabile dell'Area Amministrazione Generale, dott.ssa Antonella Greghi;

ACQUISITA la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi resa in atti ai sensi di legge dalla Responsabile dell'Area Amministrazione Generale, registrata al protocollo generale n. 8144 del 29/08/2024;

DATO ATTO che il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa citate che fanno parte integrante del presente atto:

1) Di nominare e di incaricare, per l'anno 2024, lo Studio Cocchi Franco con sede in Casalmaggiore (CR) – Piazza Garibaldi, 36 – C.F. CCCFNC57R21H642O – P. IVA 01284770201 quale amministratore di condominio e gestore delle parti comuni degli immobili denominati "Palazzo Forti" con sede a Sabbioneta e "Palazzo Bibiena" con sede a Villa Pasquali, in possesso dei requisiti professionali previsti;

2) Di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, la somma di € 2.868,85 + IVA 22% per un totale complessivo di € 3.500,00 al capitolo 1005/0 "Compenso amministratore di condominio ERP" – Missione 08 – Programma 02 – Titolo 01 – Macroaggregato di IV livello 1030216 del bilancio per l'esercizio finanziario 2023, dando atto che l'esigibilità della prestazione avverrà entro il 31/12/2024;

3) Di provvedere alla liquidazione della spesa su presentazione della documentazione giustificativa ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000;

4) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;

5) Di dare atto che è stato assegnato il seguente CIG n. B2BF150B95 e che lo stesso dovrà essere citato su tutti gli atti e documenti relativi alla fornitura, in particolare sui mandati di pagamento, ai sensi della Legge 136/2010 sulla Tracciabilità dei pagamenti;

6) Il presente atto diviene esecutivo a seguito del visto di regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria.

Lì, 12/09/2024

IL RESPONSABILE
GREGHI ANTONELLA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)