



COMUNE DI SABBIONETA

Relazione sintetica sulle attività svolte in riferimento agli obiettivi assegnati per l'anno 2025 Area Servizi Turistici e Attività Culturali

PROTOCOLLO GENERALE n° 4508 del 29/05/2026 11:00:04

Premessa generale

L'Area Servizi Turistici e Attività Culturali cura ordinariamente un insieme di funzioni amministrative e organizzative riferite, in particolare, ai settori della cultura, del turismo, della biblioteca comunale, della valorizzazione del patrimonio culturale, dei rapporti con la Fondazione Sabbioneta Heritage, della gestione e promozione di Palazzo Forti, delle attività connesse all'Ufficio Patrimonio Mondiale UNESCO, dello sport, delle politiche giovanili, delle manifestazioni e delle iniziative culturali, nonché della gestione dell'imposta di soggiorno.

Gli obiettivi 2025 non esauriscono, naturalmente, l'intero complesso delle attività svolte dall'Area, ma individuano alcune linee di intervento di carattere strategico o comunque di particolare rilievo rispetto agli indirizzi espressi dall'Amministrazione comunale. La presente relazione intende pertanto dare conto, in forma sintetica, delle principali attività gestite per l'esercizio 2025 con riferimento agli obiettivi assegnati, richiamando le attività amministrative e gestionali svolte ai fini della relativa attuazione.

Nel corso dell'anno, accanto alla gestione ordinaria dei servizi e dei procedimenti di competenza, l'Area ha assicurato il presidio di percorsi diversi, caratterizzati dal raccordo con soggetti istituzionali ed esterni, dalla predisposizione degli atti conseguenti agli indirizzi della Giunta comunale, dalla gestione di rapporti convenzionali, dall'attivazione di procedure di affidamento e dalla rendicontazione di progettualità finanziate. Le attività descritte sono riferite all'anno 2025 e al periodo di gestione dell'Area Servizi Turistici e Attività Culturali da parte della sottoscritta.

1. Progettazioni strategiche di valorizzazione del territorio e sviluppo del turismo - Partecipazione al programma "Best Tourism Villages by UN Tourism - Upgrade Programme"

Obiettivo

L'obiettivo ha riguardato la prosecuzione del percorso di partecipazione del Comune di Sabbioneta al programma "Best Tourism Villages by UN Tourism – Upgrade Programme", con particolare riferimento all'avvio della fase di mentorship, al raccordo con il Ministero del Turismo e con UN Tourism e alla valutazione delle successive modalità di sviluppo del percorso.

Attività svolte

Il programma "Best Tourism Villages by UN Tourism – Upgrade Programme" costituisce un percorso internazionale di accompagnamento rivolto ai borghi selezionati da UN Tourism, finalizzato a sostenere il miglioramento progressivo della destinazione negli ambiti 1) dell'accoglienza, 2) della sostenibilità, 3) della governance, 4) della valorizzazione culturale e dello sviluppo turistico locale.

Nel periodo indicato dalla deliberazione di Giunta comunale n. 39/2025, e precisamente nel mese di marzo 2025, Sabbioneta ha ospitato l'esperto incaricato nell'ambito del programma, ai fini dell'avvio del percorso di mentorship previsto dall'Organizzazione Mondiale del Turismo. La presenza dell'esperto ha comportato l'organizzazione di momenti di accoglienza istituzionale, sopralluoghi sul territorio, incontri di approfondimento e occasioni di confronto con operatori



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

locali, stakeholders e soggetti coinvolti, a vario titolo, nelle politiche di accoglienza, promozione e valorizzazione turistica della città.

A seguito della visita, anche alla luce del documento “Best Tourism Villages by UN Tourism Upgrade Programme – Mentorship Activity – Recommendations Report”, predisposto dall’esperto UN Tourism Prof. Jad Abou Arrage e riferito a Sabbioneta, sono state svolte ulteriori valutazioni e interlocuzioni finalizzate a individuare le opzioni più opportune per il successivo sviluppo del percorso. Il report, datato 21 settembre 2025, ha formulato indicazioni e raccomandazioni in merito agli ambiti nei quali risulta necessario proseguire il lavoro di approfondimento e miglioramento della destinazione.

In questo quadro, preso atto della possibilità per Sabbioneta di accedere alla Fast Track Candidacy, quale modalità di candidatura riservata ai borghi già coinvolti nel percorso di Upgrade Programme, e considerato l’importante lavoro preparatorio richiesto, è stato valutato di presentare la candidatura nell’anno 2027, trattandosi di candidatura presentabile una tantum. Questa decisione è stata comunicata al Ministero del Turismo, in qualità di Italian Focal Point, e, conseguentemente, all’Organizzazione Mondiale del Turismo.

Il percorso ha comportato l’utilizzo prevalente della lingua inglese, sia nelle interlocuzioni con l’Organizzazione Mondiale del Turismo e con il Ministero del Turismo, sia nella 1) gestione dei documenti, 2) lettura degli elaborati trasmessi e 3) predisposizione della documentazione necessaria alla prosecuzione del programma. Nel complesso, l’attività svolta ha richiesto un raccordo non ordinario, legato sia alla dimensione internazionale dell’iniziativa, sia alla necessità di ricondurre le indicazioni emerse nell’ambito della mentorship a successive valutazioni amministrative e strategiche dell’Amministrazione.

Atti di riferimento

- Deliberazione della Giunta comunale n. 39/2025, recante “Mentorship Visit – Best Tourism Villages by UN Tourism – Upgrade Programme – 22/26 marzo 2025 – Indirizzi della Giunta comunale”.
- Deliberazione della Giunta comunale n. 173/2024, recante “The Best Tourism Villages by UN Tourism Upgrade Programme – Indirizzi della Giunta comunale”.
- Deliberazione della Giunta comunale n. 225/2023, recante “Best Tourism Villages Upgrade Programme and the Best Tourism Villages by UNWTO Network – Nomina e conferma di due rappresentanti del Comune di Sabbioneta ai fini della registrazione al Network Platform TourismConnectsRural e partecipazione alle attività del programma – Indirizzi della Giunta comunale”.
- Deliberazione della Giunta comunale n. 134/2023, recante “Indirizzi della Giunta comunale in merito alla presentazione di candidatura a valere sul bando ‘Best Tourism Villages by UNWTO – 2023 Edition’”.

Sono state inoltre adottate nel corso dell’esercizio 2025 le determinazioni attuative connesse all’organizzazione del sopralluogo dell’esperto dell’Organizzazione Mondiale del Turismo e al coordinamento delle collegate attività di accoglienza, visita, supporto logistico e confronto con operatori e stakeholder locali, tra cui le determinazioni n. 96/2025 del 9 aprile 2025, n. 99/2025 del 15 aprile 2025, n. 107/2025 del 30 aprile 2025, n. 108/2025 del 30 aprile 2025, n. 109/2025 del 30 aprile 2025, n. 110/2025 del 30 aprile 2025, n. 111/2025 del 30 aprile 2025 e n. 125/2025 del 13 maggio 2025.



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

2. Rapporti con la Fondazione Sabbioneta Heritage - Rafforzamento e consolidamento dei rapporti istituzionali con la Fondazione Sabbioneta Heritage

Obiettivo

L'obiettivo, assegnato dalla Amministrazione, ha riguardato il monitoraggio e il consolidamento dei rapporti istituzionali e operativi tra il Comune di Sabbioneta e la Fondazione Sabbioneta Heritage, con riferimento all'attuazione della convenzione vigente, alla gestione dei beni monumentali, allo stato di conservazione degli immobili, all'andamento delle attività e ai rapporti economico-finanziari tra le parti.

Attività svolte

Nel corso dell'anno sono stati svolti i previsti incontri periodici di raccordo tra Comune e Fondazione Sabbioneta Heritage, finalizzati a monitorare l'andamento delle attività, i rapporti economico-finanziari tra le parti e lo stato di conservazione dei monumenti, con particolare attenzione alle esigenze operative emerse nell'attuazione della convenzione vigente. Il monitoraggio ha riguardato un rapporto articolato, fondato sulla convenzione approvata dal Consiglio comunale e sui regolamenti attuativi già ratificati dalla Giunta comunale, riferiti alla gestione, fruizione, concessione in uso e riproduzione dei beni monumentali comunali.

In questo ambito sono stati predisposti e approvati atti funzionali alla gestione del rapporto convenzionale, con particolare riferimento all'aggiornamento dei piani tariffari proposti dalla Fondazione e relativi alla fruizione dei monumenti civici e alla regolamentazione dell'uso condiviso di immagini, materiali digitali e contenuti di comunicazione istituzionale in ambito turistico-culturale. L'attività svolta ha consentito di mantenere un presidio continuativo sui rapporti tra le parti, contribuendo alla definizione di alcuni punti fermi amministrativi e favorendo una gestione coordinata e tracciabile delle attività di valorizzazione del patrimonio monumentale e culturale della città.

Atti di riferimento

- Deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 28 ottobre 2025, recante "Approvazione dell'accordo attuativo per la gestione e l'uso condiviso di materiali e contenuti di comunicazione istituzionale in ambito turistico-culturale tra il Comune di Sabbioneta e la Fondazione Sabbioneta Heritage ETS".
- Deliberazione della Giunta comunale n. 115 del 26 agosto 2025, recante "Ratifica aggiornamento piani tariffari inerenti la gestione e utilizzo dei monumenti civici ai sensi di quanto previsto dall'articolo 7, comma 1 della 'Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage, ai sensi dell'articolo 57-bis del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii.'".
- Deliberazione della Giunta comunale n. 188 del 28 settembre 2023, recante "Ratifica del Regolamento unificato per la gestione, fruizione, concessione in uso e riproduzione dei monumenti di compendio di Palazzo Giardino, Teatro all'Antica, Palazzo Ducale e Palazzo del Cavallieggero e collegati tre piani tariffari ai sensi di quanto previsto dall'articolo 7, comma 1 della Convenzione per la concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage".
- Deliberazione del Consiglio comunale n. 10/2023, recante "Concessione in uso degli immobili monumentali di proprietà municipale alla Fondazione Sabbioneta Heritage ai sensi dell'articolo 57-bis del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) e ss.mm.ii. – Esame e approvazione dello schema di Convenzione", tramite cui è



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

stato approvato lo schema della convenzione di riferimento per la concessione in uso degli immobili monumentali comunali alla Fondazione Sabbioneta Heritage.

3. Sport - Riorganizzazione normativa e gestionale degli impianti sportivi comunali

Obiettivo

L'obiettivo ha riguardato l'analisi dell'attuale assetto di gestione degli impianti sportivi comunali e la graduale definizione di un nuovo modello organizzativo, tenendo conto della necessità di garantire continuità alla fruizione degli impianti da parte delle società sportive, delle istituzioni scolastiche e degli utenti.

Attività svolte

Nel corso dell'anno è stato gestito il rapporto convenzionale con l'Associazione Sportiva Dilettantistica "La Piccola Atene ASD", anche in relazione alle attività e alle manifestazioni sportive svolte presso gli impianti sportivi comunali. L'attività si è collocata in un ambito di interesse pubblico che coinvolge direttamente 1) le società sportive del territorio, 2) le istituzioni scolastiche, 3) l'utenza locale e, più in generale, 4) la continuità della fruizione degli spazi destinati alla pratica sportiva.

Considerata la volontà dell'Amministrazione di procedere a una successiva ottimizzazione della gestione degli impianti sportivi comunali e, al tempo stesso, l'esigenza di evitare interruzioni nell'utilizzo delle strutture, è stata approvata dalla Giunta comunale la deliberazione di proroga temporanea delle convenzioni in essere per il periodo 1 gennaio 2026 – 30 giugno 2026. La proroga elaborata e definita a fine esercizio 2025 ha consentito il mantenimento del supporto operativo e organizzativo assicurato dall'Associazione, in termini di impegno volontario, a favore delle società sportive, delle scuole e degli utenti degli impianti, nelle more della successiva definizione di un nuovo modello complessivo di funzionamento.

In questo modo, pur nella fase di passaggio verso una più ampia valutazione dell'assetto gestionale, è stata garantita la continuità delle condizioni organizzative necessarie alla regolare fruizione degli impianti sportivi comunali.

Atti di riferimento

- Protocollo - 2025 / 11648 del 29/12/2025 - Scrittura Privata di proroga temporanea e eccezionale delle convenzioni in essere per il funzionamento e la continuità operativa degli impianti sportivi comunali (1 gennaio 2026 - 30 giugno 2026).
- Deliberazione della Giunta comunale n. 197 del 17 dicembre 2025, recante "Proroga delle convenzioni con l'Associazione Sportiva Dilettantistica 'La Piccola Atene ASD' per il funzionamento degli impianti sportivi comunali – periodo 1 gennaio 2026 / 30 giugno 2026 – Indirizzi della Giunta Comunale".

4. Servizi Bibliotecari- Valorizzazione e implementazione della gestione della Biblioteca comunale e del collegato immobile di Palazzo Forti

Obiettivo

L'obiettivo ha riguardato la valorizzazione e l'implementazione della gestione della Biblioteca comunale "Enrico Agosta del Forte" e del collegato immobile di Palazzo Forti, anche in relazione



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

allo sviluppo dei servizi didattico-culturali connessi alla rifunzionalizzazione degli spazi e al più ampio percorso di valorizzazione dell'immobile.

Attività svolte

Nel corso dell'anno è stato predisposto e concluso il procedimento finalizzato all'affidamento del servizio sperimentale di gestione integrata della Biblioteca comunale "Enrico Agosta del Forte" per l'anno 2026, in coerenza con gli indirizzi espressi dalla Giunta comunale e con il percorso di valorizzazione del collegato immobile di Palazzo Forti.

L'attività istruttoria e amministrativa ha riguardato 1) la definizione delle caratteristiche del servizio, 2) la predisposizione della documentazione tecnico-descrittiva, 3) l'attivazione della procedura telematica su piattaforma Sintel, 4) la verifica della documentazione presentata dall'operatore economico e 5) la successiva formalizzazione dell'affidamento. Il servizio è stato affidato a Pantacon Società Cooperativa Consortile Impresa Sociale per il periodo 1 gennaio 2026 – 31 dicembre 2026.

L'affidamento si inserisce nel più ampio percorso di rifunzionalizzazione e valorizzazione di Palazzo Forti, anche in continuità con gli interventi realizzati nell'ambito del PNRR, e risponde all'esigenza di garantire continuità e regolarità nella gestione del servizio bibliotecario e delle attività didattico-culturali connesse. In questa prospettiva, il procedimento ha consentito di assicurare un contesto organizzativo stabile per la Biblioteca comunale e per le funzioni culturali, educative collegate al nuovo utilizzo degli spazi.

Atti di riferimento

- Deliberazione della Giunta comunale n. 194 dell'11 dicembre 2025, recante "Servizio sperimentale di gestione integrata della Biblioteca comunale 'Enrico Agosta del Forte' e dei servizi didattico-culturali connessi al progetto di rifunzionalizzazione di Palazzo Forti per il periodo 1 gennaio 2026 – 31 dicembre 2026 – Indirizzi della Giunta comunale";
- Determinazione del Responsabile n. 393/2025, recante "Servizio sperimentale di gestione integrata della Biblioteca comunale 'Enrico Agosta del Forte' e dei servizi didattico-culturali connessi al progetto di rifunzionalizzazione di Palazzo Forti per il periodo 1 gennaio 2026 – 31 dicembre 2026 – Affidamento diretto mediante procedura Sintel ID 211639248 a favore di Pantacon Società Cooperativa Consortile Impresa Sociale – CIG B9D2AA1C2B".

5. Servizi Bibliotecari- Prosecuzione del progetto di valorizzazione della biblioteca comunale - Bando "Lettura per Tutti 2023" (Cepell - Ministero della Cultura) - Esercizio 2025

Obiettivo

L'obiettivo ha riguardato la prosecuzione e conclusione del progetto "Lettura per Tutti 2023", finanziato dal Centro per il Libro e la Lettura, finalizzato alla promozione della lettura nelle biblioteche attraverso progetti dedicati a persone con difficoltà di lettura o con disabilità fisiche o sensoriali.

Attività svolte

Gli acquisti, gli affidamenti e le attività progettuali si sono sviluppati nel corso degli anni 2024 e in particolare 2025, in coerenza con il cronoprogramma e con le esigenze operative del progetto "Lettura per Tutti 2023", ammesso a finanziamento dal Centro per il Libro e la Lettura. Il percorso



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

ha richiesto la progressiva attivazione delle diverse azioni previste, mediante affidamenti mirati e acquisizioni adatte alla realizzazione delle attività progettuali.

Nel corso del 2025 sono state curate, in particolare, 1) le attività didattiche e di promozione della lettura, 2) gli incontri con autori rivolti alle scuole, 3) la produzione dei materiali di comunicazione e promozione, nonché 4) i servizi di supporto tecnico necessari allo svolgimento delle iniziative. Queste attività hanno consentito di dare attuazione alla parte operativa del progetto, con particolare attenzione alla promozione della lettura, all'accessibilità dei servizi bibliotecari e al coinvolgimento delle fasce di utenza destinatarie dell'intervento.

È stata inoltre completata la rendicontazione finale del progetto "Lettura per Tutti 2023", trasmessa nei tempi previsti attraverso l'apposito portale gestionale messo a disposizione dal Ministero della Cultura – Centro per il Libro e la Lettura. L'attività ha comportato la compilazione delle informazioni richieste, il caricamento dei dati economico-finanziari, degli atti amministrativi e della documentazione attestante lo svolgimento del progetto, secondo le modalità previste dal bando ministeriale.

La fase conclusiva ha richiesto un'attività puntuale di ricostruzione documentale, verifica dei dati economico-finanziari, caricamento degli atti e raccordo tra le attività effettivamente svolte e le previsioni progettuali ammesse a finanziamento. In questo modo è stato possibile dare compimento al percorso progettuale e documentarne lo svolgimento sotto il profilo amministrativo e della rendicontazione.

Atti di riferimento

- Determinazione n. 174/2025, recante "Bando 'Lettura per Tutti' 2023 – 'Promozione della lettura nelle biblioteche attraverso progetti dedicati a persone con difficoltà di lettura o con disabilità fisiche o sensoriali' indetto dal Centro per il Libro e la Lettura – Assistenza tecnica in occasione dello svolgimento delle attività didattiche e divulgative – Affidamento diretto a Vittorio Rossi – CIG B762175BD5".
- Determinazione n. 173/2025, recante "Bando 'Lettura per Tutti' 2023 – 'Promozione della lettura nelle biblioteche attraverso progetti dedicati a persone con difficoltà di lettura o con disabilità fisiche o sensoriali' indetto dal Centro per il Libro e la Lettura – Assistenza tecnica per la gestione di attività didattiche con supporti multimediali, audiovisivi e di videoproiezione – Affidamento diretto ad Emilio Rossi – CIG B7669C9BB8".
- Determinazione n. 157/2025, recante "Bando 'Lettura per Tutti' 2023 – 'Promozione della lettura nelle biblioteche attraverso progetti dedicati a persone con difficoltà di lettura o con disabilità fisiche o sensoriali' indetto dal Centro per il Libro e la Lettura – Realizzazione e stampa di materiali per la promozione e comunicazione – Affidamento diretto del servizio a Oerre di Mirko Devicenzi & C. S.n.c. – Codice CIG B6CFC12F6D".
- Determinazione n. 155/2025, recante "Bando 'Lettura per Tutti' 2023 – 'Promozione della lettura nelle biblioteche attraverso progetti dedicati a persone con difficoltà di lettura o con disabilità fisiche o sensoriali' indetto dal Centro per il Libro e la Lettura – Incontri con autori per classi della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado – Affidamento diretto a Uovonero Edizioni di Enza Crivelli & C. S.n.c. – CIG B7113656EF".
- Determinazione n. 154/2025, recante "Bando 'Lettura per Tutti' 2023 – 'Promozione della lettura nelle biblioteche attraverso progetti dedicati a persone con difficoltà di lettura o con disabilità fisiche o sensoriali' indetto dal Centro per il Libro e la Lettura – Affidamento diretto a Pantacon Società Cooperativa Consortile Impresa Sociale del servizio di organizzazione di attività didattiche e di promozione della lettura – CIG B7112CEA52".
- Deliberazione della Giunta comunale n. 148 del 13 luglio 2023, recante "Indirizzi della Giunta comunale in merito a presentazione di domanda di ammissione a finanziamento a valere sul bando 'Lettura per Tutti' 2023 'Promozione della lettura nelle biblioteche attraverso progetti



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

dedicati a persone con difficoltà di lettura o con disabilità fisiche o sensoriali' indetto dal Centro per il Libro e la Lettura".

6. Obiettivo trasversale – Contabilità e monitoraggio dell'anticipazione di tesoreria

Obiettivo

L'obiettivo trasversale ha riguardato la collaborazione delle Aree dell'Ente nelle attività connesse al monitoraggio dell'anticipazione di tesoreria, alla programmazione dei pagamenti e alla predisposizione della documentazione utile alla rendicontazione di progettualità finanziate.

Attività svolte

Per quanto di competenza dell'Area Servizi Turistici e Attività Culturali, è stata prestata la collaborazione possibile ai fini del raggiungimento dell'obiettivo richiesto, con particolare riferimento alla predisposizione della documentazione necessaria e al raccordo tra uffici.

Conclusione

Nel complesso, nel corso dell'anno 2025 l'Area Servizi Turistici e Attività Culturali ha assicurato il presidio delle attività amministrative e di coordinamento connesse agli obiettivi assegnati, garantendo per quanto possibile l'attuazione degli indirizzi della Giunta comunale e la continuità dei servizi e delle attività di competenza.

Gli obiettivi richiamati in questa relazione costituiscono alcune delle linee di intervento maggiormente rilevanti nell'ambito dell'attività annuale dell'Area e si affiancano alla gestione ordinaria dei servizi culturali, turistici, bibliotecari, sportivi e delle ulteriori attività istituzionali di competenza. Si tratta di ambiti diversi tra loro, ma accomunati dalla necessità di garantire continuità amministrativa e raccordo con soggetti istituzionali ed esterni ai fini della corretta attuazione degli indirizzi ricevuti.

L'attività svolta ha riguardato procedimenti diversi tra loro e talvolta anche complessi, con particolare riferimento ai rapporti istituzionali, alla gestione di servizi culturali e bibliotecari, alla valorizzazione del patrimonio, alla promozione turistica, alla gestione dei rapporti convenzionali, alle procedure di affidamento e alla rendicontazione di progettualità finanziate. In questo quadro, le attività descritte danno conto del lavoro svolto dall'Area nel corso dell'anno, in coerenza con le previsioni del Piano degli Obiettivi 2025 e con gli indirizzi dell'Amministrazione comunale.

La presente relazione non ha carattere esaustivo rispetto all'intera attività ordinaria dell'Area, ma si limita a rappresentare le principali attività svolte con riferimento agli obiettivi annuali assegnati.

Cristina Valenti
Funzionario EQ
Già Responsabile dell'Area
Servizi Turistici e Attività Culturali



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta