



COMUNE DI SABBIONETA

Spett.le**Saltatempo Cooperativa Sociale ONLUS -
Via Sonnino 33 A - 43126 Parma****PROTOCOLLO GENERALE n° 6093 del 27/06/2024 06:44:26****GESTIONE DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO DELLE STRADE E DEGLI AMBITI PUBBLICI URBANI DEL COMUNE DI SABBIONETA PER IL PERIODO 1 LUGLIO 2024 - 31 DICEMBRE 2026 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE PIATTAFORMA DI INTERMEDIAZIONE TELEMATICA SINTEL ID 185800600**

In riferimento alla procedura in oggetto e ai fini della gestione del suddetto servizio di spazzamento delle strade e degli ambiti pubblici urbani del territorio del Comune di Sabbioneta, relativamente al predetto periodo 1 luglio 2024 - 31 dicembre 2026, si richiede con la presente Vostra migliore offerta, nei termini di cui all'allegato documento di dettaglio tecnico/amministrativo, con il quale si esplicitano e illustrano altresì le principali caratteristiche, i tempi e i modi previsti per l'espletamento del servizio.

L'offerta tecnico - economica dovrà contenere in dettaglio la descrizione della modalità proposta per lo svolgimento del servizio e i termini economici applicabili ai fini degli interventi, nonché la relativa ulteriore eventuale documentazione necessaria, prevista dalla procedura telematica Sintel, ai fini dell'affidamento in parola, nei termini meglio esplicitati nell'allegato documento di dettaglio.

Restando a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento, ringraziando, si porgono cordiali saluti

Cristina Valenti
Responsabile Area servizi turistici e attività culturali
Sottoscritto digitalmente

Allegato :

- 1) Documento di dettaglio tecnico - amministrativo della procedura
- 2) Nuovo Regolamento del Centro di Raccolta Rifiuti

**SABBIONETA**Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

GESTIONE DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO DELLE STRADE E DEGLI AMBITI PUBBLICI URBANI DEL COMUNE DI SABBIONETA PER IL PERIODO 1 LUGLIO 2024 - 31 DICEMBRE 2026 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE PIATTAFORMA DI INTERMEDIAZIONE TELEMATICA SINTEL ID 185800600

1) PREMESSE

Sabbioneta rappresenta, a tutti gli effetti ad oggi un modello eccellente di Città ideale, iscritta con Mantova nella Lista del Patrimonio Mondiale Unesco, e connotata da un contesto storico - urbanistico di epoca rinascimentale di particolare ed esclusivo valore, posto alla base del suddetto riconoscimento e della sopra richiamata iscrizione della Città nella succitata Lista del Patrimonio Mondiale;

In base a quanto sopra premesso, emerge l'esigenza di garantire e mantenere, anche attraverso la attivazione di un adeguato e attento servizio di spazzamento delle strade, i necessari previsti imprescindibili presupposti di igiene pubblica e di valorizzazione degli ambiti pubblici storico-artistici e urbanistici, che caratterizzano ad oggi preminentemente il centro storico di Sabbioneta e le collegate principali frazioni comunali;

L'attuale contratto per il servizio di spazzamento delle strade e degli ambiti pubblici urbani del centro storico e delle principali frazioni di Sabbioneta trova la propria naturale scadenza alla data del 30 giugno 2024 e, pertanto, il Comune di Sabbioneta ha l'esigenza di procedere ad un nuovo affidamento del suddetto servizio, così come formalizzato attraverso le specifiche disposizioni di cui alla deliberazione della Giunta comunale n.107 del 25/06/2024;

L'Amministrazione comunale di Sabbioneta ha ritenuto affidare esternamente analogo tipo di servizio negli ultimi anni, e ritiene confermare tale volontà, avendo stabilito in particolare a mezzo di propria succitata deliberazione, le linee di indirizzo in merito al nuovo affidamento, ovvero, nella fattispecie, l'intendimento di rivolgersi in particolare a ditte che abbiano lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione dei cittadini, anche mediante la gestione del servizio stesso, quali le cooperative sociali, per l'alto valore sociale dalle stesse espresso;

Tenuto conto delle disposizioni della Giunta comunale di cui alla deliberazione n.107/2024 e delle interlocuzioni intervenute in merito alla gestione del predetto servizio con Saltatempo Cooperativa Sociale Onlus - Via G. S. Sonnino 33 A 43126 Parma, nel contesto di specifiche riunioni nell'ambito delle quali sono state altresì discusse le predette necessità gestionali, con l'intento di progettare il migliore funzionamento del servizio stesso, garantendo la sopra citata tutela del peculiare contesto storico - urbanistico di Sabbioneta e il relativo decoro urbano, sviluppando contestualmente un progetto di valorizzazione della comunità locale anche attraverso l'inserimento lavorativo e la integrazione sociale dei cittadini in stato di svantaggio o fragilità;

La presente procedura da svolgersi a mezzo di piattaforma di intermediazione telematica Sintel:

- prevede l'affidamento del servizio di spazzamento delle strade e degli ambiti pubblici urbani di del centro storico e delle principali frazioni di Sabbioneta, nel rispetto della pubblica salute, del patrimonio storico - culturale e del decoro urbano della intera Città, ovvero, in coerenza con i presupposti strategici e statutari del Comune di Sabbioneta, prevedendo le seguenti caratteristiche di svolgimento dell'intervento, ovvero, individuando la necessità di almeno sei ore



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

di servizio settimanale presso ognuna delle principali frazioni comunali (Breda Cisoni, Villa Pasquali, Ponteterra) e almeno ventiquattro ore settimanali presso il centro storico cittadino di Sabbioneta, per un totale di almeno quarantadue ore settimanali;

- ottempera all'esigenza di garantire e mantenere, attraverso la attivazione di un adeguato e attento servizio di spazzamento delle strade, i necessari previsti imprescindibili presupposti di igiene pubblica e di valorizzazione degli ambiti pubblici storico-artistici e urbanistici, che caratterizzano ad oggi preminentemente il centro storico di Sabbioneta e le collegate principali frazioni comunali;
- intende garantire attraverso la individuazione di una cooperativa di tipo B lo sviluppo di un progetto di valorizzazione della comunità locale anche attraverso l'inserimento lavorativo e la integrazione sociale dei cittadini in stato di svantaggio o fragilità;
- tiene in considerazione le oramai consuete presenze di colonie di avicole e delle relative deiezioni nel centro storico sabbionetano e nelle principali frazioni, condizioni per le quali si è reso e si rende, altresì, necessario un preciso e specifico ulteriore intervento di spazzamento delle strade più significativamente interessate da tale fenomeno;
- si intende attivata in attuazione delle specifiche disposizioni di cui alla succitata deliberazione della Giunta comunale n. 107 del 25/06/2024 recante ad oggetto "Gestione servizio spazzamento strade della città e delle frazioni per il periodo compreso tra il 1 luglio 2024 e il 31 dicembre 2026 - Indirizzi della Giunta comunale", nonché della deliberazione di terza variazione di bilancio adottata dalla Giunta comunale in data 25/06/2024;

2) MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

- il servizio dovrà essere svolto prioritariamente lungo i percorsi stabiliti dal programma di lavoro, preventivamente e periodicamente concordato con la Amministrazione comunale, provvedendo alla sistematica pulizia degli ambiti individuati attraverso lo spazzamento manuale, alla raccolta di eventuali rifiuti abbandonati a terra o in prossimità dei cestini di raccolta, e ad un riordino sommario anche estirpando erbacce lungo il percorso;
- il servizio dovrà altresì prevedere il regolare svuotamento dei cestini posizionati presso gli ambiti pubblici urbani del centro storico e delle frazioni;
- il servizio dovrà inoltre altresì prevedere il conferimento mediante appositi mezzi omologati presso i preposti centri di raccolta comunali;
- in caso di eventi o necessità straordinarie la pulizia dovrà essere eseguita in specifico accordo con il Comune di Sabbioneta al fine di garantire un efficace ed efficiente intervento di ripristino delle aree interessate, ovvero, nei termini sotto in dettaglio esplicitati;
- il servizio dovrà essere eseguito il più celermente possibile ed in modo tale da non creare disagio ai fruitori delle aree interessate;
- il personale utilizzato per il servizio è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio su fatti o circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti;
- qualora il Comune di Sabbioneta riscontrasse delle operazioni non soddisfacenti la stessa informerà il responsabile formalmente incaricato dalla ditta, quale referente tecnico in loco del servizio appaltato ;

3) TEMPI DI ESECUZIONE E FREQUENZE DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

3.1) Modalità di svolgimento e frequenza del servizio ordinario

Il servizio dovrà prevedere almeno sei ore di servizio settimanale presso ognuna delle principali frazioni comunali (Breda Cisoni, Villa Pasquali, Ponteterra) e almeno ventiquattro ore settimanali



COMUNE DI SABBIONETA

presso il centro storico cittadino di Sabbioneta, per un totale di almeno quarantadue ore settimanali.

Il servizio dovrà svolgersi prioritariamente nei termini e secondo i percorsi sotto indicati, ovvero, presso il centro storico di Sabbioneta e presso le principali frazioni comunali, secondo le seguenti priorità operative :

- 1) Ponteterra: Via Monteverdi - dal civico 42 al civico 149 compreso, Via Vitruvio - lungo la ciclabile fino al Cimitero.
- 2) Villa Pasquali: Via Bibiena fronte Chiesa, Piazzetta Galli Bibiena davanti alla Sala Civica.
- 3) Breda Cisoni: Via Mazzini dall'incrocio con Via XXV aprile fino al negozio del Fornaio.

Località:	
Breda Cisoni (frazione) - n. 1 operatore x 2 ore giornaliere x 3 giorni =	6 ore
Villa Pasquali (frazione) - n. 1 operatore x 2 ore giornaliere x 3 giorni =	6 ore
Ponteterra (frazione) - n. 1 operatore x 2 ore giornaliere x 3 giorni =	6 ore
Centro Storico Sabbioneta - n. 2 operatori x 2 ore giornaliere x 6 giorni =	24 ore totale 42 ore settimanali

3.2) Modalità di svolgimento e frequenze dei servizi straordinari/ a consumo

a) Il servizio di spazzamento dovrà essere svolto presso il centro storico cittadino anche in occasione di specifiche festività religiose, civili o domenicali, nonché in occasione di manifestazioni ed eventi culturali/sportivi/fieristici o di altra natura programmati dalla Amministrazione comunale e che comportino uno specifico afflusso di cittadini, visitatori, turisti presso la città di Sabbioneta. Tale servizio aggiuntivo si intende stimato dalla Stazione appaltante in indicative 160/170 ore/anno e circa 25/30 interventi/anno.

b) Il servizio dovrà essere svolto su richiesta della Amministrazione comunale anche presso specifici ambiti pubblici urbani di particolare rilevanza storico - artistica, come ad esempio le porte urbane, ed altri specifici spazi caratterizzati da specifico valore storico - artistico, presso i quali la Amministrazione comunale riterrà necessario intervenire ai fini di garantire il previsto decoro urbano e le imprescindibili condizioni di pubblica igiene.

3.3) Servizi Esclusi

Sono esclusi dal servizio tutti gli eventuali ulteriori interventi, che verranno invece eseguiti, se necessari e, in via del tutto eccezionale, soltanto su richiesta del Comune di Sabbioneta, previa presentazione ed approvazione di preventivo.

4) ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

La ditta affidataria è tenuta a:



COMUNE DI SABBIONETA

- ottemperare ai requisiti di legge richiesti per l'erogazione del servizio;
- impegnarsi all'assunzione di eventuali operatori che potranno essere segnalati dal Comune di Sabbioneta "rientranti nella fascia di socialmente disagiati";
- fornire chiarezza di riferimenti;
- facilitare i contatti e le comunicazioni con il Comune di Sabbioneta;
- implementare gli standard qualitativi;
- accrescere la professionalità dei propri lavoratori;
- motivare, responsabilizzare e sensibilizzare i propri lavoratori al miglioramento continuo;
- controllare qualitativamente le prestazioni erogate, qualora si riscontrasse da parte della committenza un giudizio non soddisfacente, si provvederà alla comunicazione al Responsabile di riferimento che provvederà alle proprie osservazioni;
- mantenere attivo un servizio e-mail dedicato appositamente alle segnalazioni/reclami dei propri Clienti.
- avere cura della proprietà del Comune di Sabbioneta comprese le proprietà intellettuali ed i dati personali;
- relazionare con cadenza periodica rispetto alla situazione lavorativa e famigliare degli operatori segnalati dal Comune rientranti nella fascia di "socialmente disagiati", assegnati ai servizi richiesto.

5) ONERI A CARICO DEL COMUNE DI SABBIONETA

Il Comune di Sabbioneta si impegna in merito a:

- fornire energia elettrica necessaria per il funzionamento delle attrezzature;
- fornire un locale adeguato ad uso spogliatoio, ricovero automezzi, deposito delle attrezzature e altri materiali dell'appaltatore;
- fornire informazioni logistiche e di carattere generale ai fini di garantire il corretto svolgimento del servizio;

6) IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA PER IL PERIODO 1 LUGLIO 2024 - 31 DICEMBRE 2026 - STIPULA, ESECUZIONE DEL CONTRATTO, PAGAMENTI ED EFFICACIA DELL'AFFIDAMENTO

- l'importo da ribassare si intende essere stato preventivamente determinato, in base alle caratteristiche del mercato, in complessivi Euro 122.000,00 oltre IVA di legge 22%, da ripartirsi proporzionalmente sui singoli esercizi di riferimento, ovvero, da ribassare in base all'offerta economica prevista;
- l'offerta economica riportante l'importo ribassato complessivamente, nonché l'importo ribassato ripartito per i singoli esercizi di riferimento, dovrà altresì indicare il valore del prezzo orario offerto ai fini dello svolgimento del suddetto servizio in relazione al previsto collegato cronoprogramma, nonché includere/individuare in quota parte l'importo a consumo da prevedersi per ogni singolo esercizio ai fini della gestione dei servizi straordinari di cui al succitato articolo 3, sub) 3.2, , lett.a) e b) del presente capitolato tecnico ;
- ai fini del presente procedimento ai sensi di quanto previsto dall'art.53, comma 1, del Codice non è richiesta garanzia provvisoria, né garanzia definitiva, considerate la tipologia dell'appalto sotto soglia, la consolidata giurisprudenza in materia, le disposizioni di cui all'art.117 comma 14 del Codice;



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta



COMUNE DI SABBIONETA

- il contratto si perfezionerà mediante stipula di scrittura privata tra le parti, da annotarsi al relativo registro comunale di repertorio delle scritture private;
- la Amministrazione comunale si riserva, qualora ne ricorrano le condizioni, di poter procedere ai sensi dell'art. 17 comma 8 del Codice, nelle more delle dovute verifiche del possesso dei requisiti e della stipula, alla richiesta di esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza, considerate le caratteristiche del servizio e la prevista esigenza di garantire le imprescindibili condizioni di pubblica igiene;
- la liquidazione dei pagamenti avverrà dietro presentazione di regolari fatture entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse, fatta previa verifica di conformità della prestazione e di regolarità contributiva;
- l'efficacia dell'affidamento si intenderà subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, come prevista dalla vigente normativa in materia;
- il soggetto affidatario sarà tenuto in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari;
- gli effetti del provvedimento finale di affidamento si intenderanno subordinati all'insussistenza e alla non insorgenza delle situazioni impeditive previste dal Codice;

7) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, SOPRALLUOGHI, RICHIESTA DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA E CONTATTI

Cristina Valenti - Responsabile area servizi turistici e attività culturali - tel 3926041286 - email c.valenti@comune.sabbioneta.mn.it . Presso lo scrivente ufficio è altresì possibile richiedere eventuale documentazione aggiuntiva inerente il presente procedimento e/o fissare un appuntamento per sopralluoghi tecnici preliminari o conoscitivi.

LA RESPONSABILE
DELL'AREA SERVIZI TURISTICI E ATTIVITÀ CULTURALI
CRISTINA VALENTI



SABBIONETA

Comune
di Sabbioneta